

## **Antwoord op veel gestelde vragen inkoop onafhankelijke cliëntondersteuning 2018-2020**

### **Vraag 1:**

Als wij onderaannemers in gaan zetten, welke documenten moeten deze onderaannemers dan inleveren bij deze inschrijving?

### **Antwoord**

De onderaannemers hoeven geen documenten aan te leveren. Het is belangrijk dat u bijlage 2 van de bestuursverklaring invult, ondertekent en bij uw inschrijving aanlevert. Het zorgkantoor kan voor de beoordeling van de inschrijving aanvullende informatie over de onderaannemers opvragen. De inschakeling van een onderaannemer geschiedt voor eigen rekening en risico van de organisatie voor onafhankelijke cliëntondersteuning en doet niets af aan de verplichtingen van de organisatie voor onafhankelijke cliëntondersteuning uit deze overeenkomst.

### **Vraag 2:**

Dezelfde vraag geldt ook wanneer wij kiezen voor mensen in loondienst. Welke documenten moeten wij voor deze mensen inleveren?

### **Antwoord:**

U hoeft geen specifieke documenten voor de mensen in loondienst aan te leveren. Wel moet er een overzicht van de aantallen cliëntondersteuners (t.o.v. het overzicht van de totale personeelsformatie cliëntondersteuners) dat is aangesloten bij de beroepsorganisatie cliëntondersteuners en/of ingeschreven bij het beroepsregister voor cliëntondersteuners aangeleverd worden.

### **Vraag 3:**

Bij de inschrijving (als nieuwe organisatie) moet een VOG RP aangeleverd worden. Na het aanvragen van een VOG wordt binnen 8 weken een verklaring afgegeven. Gelet op de inschrijvingstermijn verwachten wij daar bij de inschrijving niet aan te kunnen voldoen. Kan de VOG RP later aangeleverd worden.

### **Antwoord:**

Uitgangspunt is dat u op het moment van inschrijving de aanvraag VOG moet hebben gedaan en dit aannemelijk kunt maken. De daadwerkelijke afgifte van de VOG kan na het moment van inschrijving plaatsvinden maar voor 1 januari 2018. Indien op 1 januari 2018 niet aan de eis m.b.t. de VOG wordt voldaan, komt de overeenkomst niet tot stand en wordt deze weer ontbonden.

**Vraag 4:**

De cliëntondersteuners beschikken over aantoonbare ervaring met onafhankelijke cliëntondersteuning aan de doelgroepen zoals genoemd in paragraaf 1.4. blijkend uit een overeenkomst voor 2017 met zorgkantoor of gemeente in de betreffende zorgkantorregio.

- *We hebben nog geen ervaring met de betaalde cliëntondersteuning zoals bedoeld in de WMO en WLZ, meer we hebben wel al vele jaren ervaring met het ondersteunen van cliënten en hun vertegenwoordigers bij allerhande vragen en problemen die mensen hebben mbt zorgverlening en de organisatie van de zorg. We hebben een Kennis & Advies Centrum dat mensen kunnen bellen en van waaruit soms ook directe begeleiding en ondersteuning geboden wordt.*

**Antwoord:**

Als u geen overeenkomst heeft voor 2017 met zorgkantoor of gemeente in de betreffende zorgkantoor regio dan voldoet u niet aan deze eis zoals opgenomen in bestuursverklaring. U vinkt deze dan niet aan.

In het inkoopkader is de volgende minimeis opgenomen:

*Minimeis 1:*

*De organisatie beschikt over aantoonbare ervaring met onafhankelijke cliëntondersteuning aan de doelgroepen zoals genoemd in paragraaf 1.4 blijkend uit een overeenkomst voor 2017 met gemeente(n) in de regio van inschrijving, dan wel anderszins aantoonbare ervaring (beoordeling of de anderszins aangetoonde ervaring voldoende is ligt bij het zorgkantoor).*

Gelet op bovenstaande eis is het van belang dat u bij uw inschrijving toelicht en onderbouwt welke aantoonbare ervaring u heeft. U kunt bij uw inschrijving documenten ter onderbouwing aanleveren. Het is van belang dat in deze documenten gemotiveerd wordt op welke wijze de organisatie voldoet aan de gestelde eisen (2.1.2. stap 3). Deze documenten worden gebruikt voor de beoordeling van de inschrijvende organisaties en voor de selectie van nieuwe organisaties.

**Vraag 5:**

Omdat we nog moeten starten met de wettelijke cliëntondersteuning, hebben we nog geen mensen in dienst of als ZZP-er aan ons verbonden. Dat kunnen we pas doen als we weten dat we daadwerkelijk een contract met zorgkantoren krijgen. We kunnen daarom nog geen overzicht verstrekken over de aantallen cliëntondersteuners en of ze wel of niet aangesloten zijn bij de BCMB of ingeschreven staan in het beroepsregister. De vraag is of onze voornemens bij de werving en selectie van cliëntondersteuners op dit moment voldoende zijn om aan te geven in de toelichtende notitie. Deze voorwaarden zijn:

- Ten minste voldoen aan het beroepsprofiel van de BMCB, aangevuld met aantoonbare kennis en ervaring met mensen met een verstandelijke beperking. Bij de werving gaat de voorkeur uit naar mensen met ervaringsdeskundigheid in de VG-sector als ouder/verwant of als begeleider..*
- Cliëntondersteuners krijgen voor ze starten een specifieke training mbt vg-problematiek, het in beeld brengen van de ondersteuningsbehoefte gerelateerd aan de bevordering van brede kwaliteit van leven (KansPlus heeft een model hiervoor) en*

*het werken in de driehoek persoon met beperking – ouders/vertegenwoordiger – professionele hulpverlener.*

- c. *Van alle cliëntondersteuners wordt verlangd dat ze geregistreerd staan in het beroepsregister voor onafhankelijke cliëntondersteuning en/of lid zijn van de BCMB*

**Antwoord:**

Bij uw inschrijving geeft u de huidige situatie aan. Als u geen mensen in dienst heeft of zzp-er aan u verbonden heeft dan geeft u dit aan. Bij uw inschrijving kunt u documenten ter onderbouwing aanleveren. Het is van belang dat in deze documenten gemotiveerd wordt op welke wijze de organisatie voldoet aan de gestelde eisen (2.1.2. stap 3). Deze documenten worden gebruikt voor de beoordeling van de inschrijvende organisaties en voor de selectie van nieuwe organisaties.

**Vraag 6:**

Afhankelijk van de omvang van het contract dat we met een zorgkantoor krijgen, zullen we deels met mensen in loondienst werken en deels via onderaanneming. Hoe deze balans uit gaat vallen is dus nog niet duidelijk en we kunnen op dit moment zeker nog geen namen noemen van mensen die via onderaanneming gaan werken. *Vraag is of het voldoende is om aan te geven dat we met onderaanneming zullen gaan werken en dat we de lijst met namen aanleveren als we van start gaan en later aanvullen als we nieuwe mensen aantrekken?*

**Antwoord:**

Op basis van uw inschrijving toetst het zorgkantoor of u voldoet aan de gestelde eisen. U dient op het moment van inschrijving aan de eisen te voldoen.