



Zilveren
Kruis

ZORG
KANTOOR



Het PGB Portaal

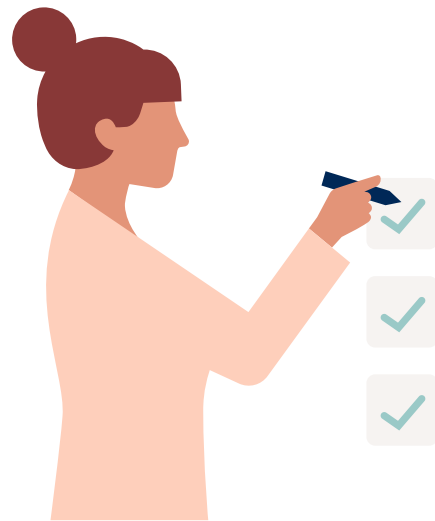
Regel uw pgb-zaken eenvoudig en snel

Het PGB Portaal

Geen printer, papier en over en weer sturen van documenten meer. Met slechts een paar muisklikken in het nieuwe PGB Portaal zijn bijvoorbeeld uw zorgovereenkomst en declaraties van de geleverde zorg vanuit uw pgb snel voor elkaar.

Welke voordelen heeft het PGB Portaal voor u?

- U kunt uw zorgovereenkomst(en) digitaal opstellen, wijzigen en beheren in het PGB Portaal. Op papier is dat niet meer nodig en het gaat een stuk sneller. Het is veilig want u logt in met uw Digid.
- Alle gegevens worden tijdens het invullen automatisch gecontroleerd. Dit voorkomt fouten. Veel gegevens zijn voor uw gemak al vooraf ingevuld.
- U stuurt met één druk op de knop de zorgovereenkomst naar uw zorgverlener of het zorgkantoor. Ook ziet u de status van de beoordeling.
- Uw zorgverlener kan in het portaal de zorgovereenkomst bekijken en ondertekenen.
- U krijgt automatisch bericht of uw zorgovereenkomst is goedgekeurd.
- U declareert de geleverde zorg digitaal. Het PGB Portaal controleert direct voor u of de declaratie klopt met de afspraken in uw zorgovereenkomst.
- U ziet direct hoeveel pgb u nog over heeft nadat de declaratie is verwerkt of als het maandloon van uw zorgverlener is betaald.



Hoe gebruikt u het PGB Portaal?

In het PGB Portaal heeft u als budgethouder een eigen digitale omgeving waar u uw pgb zaken kunt regelen. U kunt inloggen vanaf het moment dat uw zorgkantoor uw toekenningsbeschikking heeft ingevoerd in het PGB Portaal. Heeft u een vertegenwoordiger? Dan logt uw vertegenwoordiger in op deze omgeving.

U logt veilig in met uw DigiD

Om in te loggen in het PGB Portaal heeft u een DigiD nodig. Heeft u nog geen DigiD? Vraag deze dan aan via www.digid.nl/aanvragen.

Inloggen als budgethouder

Klik op de knop 'Inloggen' in het menu of op de startpagina. Op de inlogpagina kiest u voor de knop 'Inloggen als budgethouder'.

Inloggen als vertegenwoordiger

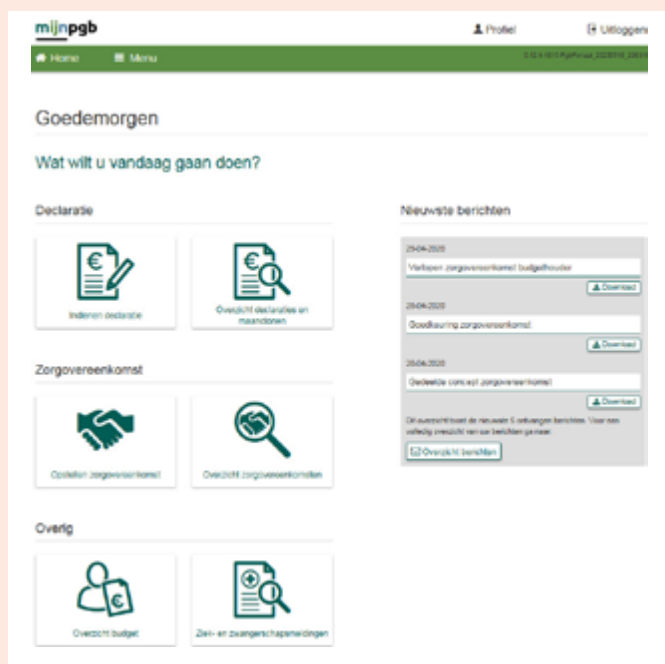
U bent vertegenwoordiger van de budgethouder en u bent gemachtigd om alle zaken te regelen rond het pgb. Als vertegenwoordiger logt u in met uw eigen DigiD. Klik op de inlogpagina op de knop 'Inloggen als vertegenwoordiger'. Vertegenwoordigt u meerdere budgethouders dan ziet u in de bovenste balk het volgende: 'U bekijkt de site als (naam budgethouder)'.

Profiel aanmaken

Logt u voor de eerste keer in? Ga dan naar uw profiel en vul éénmalig uw gegevens aan. Deze gegevens zijn nodig bij het opstellen van een zorgovereenkomst en het uitbetalen van declaraties.

U bent ingelogd. Aan de slag!

U komt na het inloggen op de startpagina. U ziet gelijk de taken die u in het portaal kunt doen. Hier vindt u de nieuwste berichten. Overzichtelijk en in één oogopslag.



Declaratie

- Hier kunt u declaraties indienen voor de geleverde zorg. Ook ziet u een overzicht van de ingediende declaraties en/of uitbetalingen van maandloon.

Zorgovereenkomst

- Hier kunt u een nieuwe zorgovereenkomst opstellen en ziet u alle zorgovereenkomsten terug die u heeft afgesloten met uw zorgverleners. Ook kunt u hier de status van de door u ingediende zorgovereenkomsten zien.

Budget

- Op de pagina 'Overzicht budget' vindt u alle informatie over uw budget. Op het tabblad 'Totaalbudget' ziet u de laatste stand van uw budget. Op het tabblad 'Uitbetalingen' staan declaraties die al zijn uitbetaald. Alle declaraties die nog uitbetaald moeten worden, staan op het tabblad 'Ingeplande uitbetalingen'.

Ziekmelding

- Is uw zorgverlener ziek? Dan kunt u dat hier aangeven. U kunt vervolgens vervangende zorg regelen.

Berichten

- Hier ziet u of u berichten heeft. U krijgt bijvoorbeeld een bericht als het zorgkantoor uw zorgovereenkomst heeft goedgekeurd. Of als uw declaratie is goedgekeurd.

Eenvoudig de zorgovereenkomst afsluiten

1. U bespreekt met de zorgverlener de zorgafspraken

2. U stelt de zorgovereenkomst op

U logt in en gaat naar de knop 'Opstellen zorgovereenkomst'.

U vult de zorgovereenkomst in 5 stappen in:

- In stap 1 kiest u de zorgverlener met wie u de zorgovereenkomst wilt opstellen. Dit kan een nieuwe zorgverlener zijn maar ook een zorgverlener met wie u al eerder een zorgovereenkomst heeft opgesteld. De gegevens van deze zorgverlener vult het portaal dan automatisch voor u in. Ook kiest u het soort zorgovereenkomst. Het is belangrijk dat u de juiste overeenkomst kiest afhankelijk van uw situatie. Het portaal helpt u hierbij.
- In stap 2 verwerkt u de werkafspraken die u eerder met uw zorgverlener heeft gemaakt. Dit zijn afspraken over bijvoorbeeld de looptijd van de zorgovereenkomst en het tarief dat u de zorgverlener gaat betalen.

- In stap 3 verwerkt u algemene afspraken, zoals de werkzaamheden die uw zorgverlener gaat verrichten.
- In stap 4 controleert u de gegevens die u heeft ingevuld.
- In stap 5 deelt u de zorgovereenkomst digitaal met u zorgverlener.

3. De zorgverlener ondertekent de zorgovereenkomst digitaal

4. U controleert en ondertekent de zorgovereenkomst ook weer digitaal

5. Het zorgkantoor beoordeelt de zorgovereenkomst in het PGB Portaal

6. U vindt uw zorgovereenkomst terug op de pagina 'overzicht zorgovereenkomsten'

Meer informatie?

Kijk dan op de website mijnpgb.nl.

Eenvoudig declareren via het PGB Portaal

Nadat uw zorgovereenkomst is goedgekeurd kunt u declareren. Ga hiervoor naar de pagina 'indienen declaratie'.

U kiest het soort declaratie dat u wilt indienen en vult per dag in hoeveel uur uw zorgverlener heeft gewerkt. Deze uren of dagdelen moeten overeenkomen met de afspraken die u heeft gemaakt in de zorgovereenkomst met uw zorgverlener. Vervolgens controleert u uw gegevens en dient u de declaratie in. Zodra u de declaratie heeft ingediend wordt deze automatisch voor uitbetaling aangeboden bij de SVB. U

ziet in het portaal of de declaratie is uitbetaald. U kunt er ook voor kiezen om de declaratie door uw zorgverlener te laten invoeren. U hoeft dan alleen de declaratie te beoordelen. Dit zult u wel eerst moeten afstemmen met uw zorgverlener.

Het PGB Portaal is ontwikkeld in samenwerking met VWS, Per Saldo, de SVB, de BVKZ, zorgkantoren en gemeenten. Zo is een klantvriendelijk portaal ontwikkeld waarin de klant én de zorgverlener één overzicht hebben van alle pgb-zaken.

Wij helpen u graag verder



Kijk op

www.zk.nl/zorgkantoor



Schrijf naar

Zilveren Kruis Zorgkantoor
Postbus 353
8000 AJ Zwolle



Bel ons

Telefoon (038) 456 78 88
Bereikbaar maandag tot en met vrijdag van 08.00 - 18.00 uur



Mail ons

Ga naar 'contact' op onze website www.zk.nl/zorgkantoor en kies voor 'mail ons'



Chat met ons

Ga naar 'contact' op onze website www.zk.nl/zorgkantoor en kies voor 'chat met ons'

Deze brochure is een uitgave van het Zilveren Kruis Zorgkantoor N.V. KvK 34245138.

Exemplaren kunt u downloaden op zilverenkruis.nl/zorgkantoor

Disclaimer

Aan de informatie die in deze brochure is opgenomen kunt u geen rechten ontleen. De informatie die u aantreft komt van betrouwbare bronnen.

De informatie is bijgewerkt tot en met 1 juli 2019.