



Modelzorgovereenkomst arbeidsovereenkomst

Let op: gebruik dit formulier alleen als uw
zorgkantoor of gemeente met het nieuwe
PGB Portaal werkt.

Met deze modelzorgovereenkomst arbeidsovereenkomst legt u de afspraken over uw zorg vast. In deze modelzorgovereenkomst worden afspraken overeengekomen tussen de budgethouder en zijn of haar zorgverlener. Dit is een arbeidsovereenkomst zoals beschreven in artikel 7:610 Burgerlijk Wetboek. De budgethouder is werkgever van de zorgverlener. De zorgverlener gaat als werknemer de verplichting aan om arbeid te verrichten, de budgethouder gaat als werkgever de verplichting aan om loon te betalen. De SVB is geen werkgever of opdrachtgever van uw zorgverlener.

Het gebruik van de meest recente versie van deze modelzorgovereenkomst is verplicht. Voor het PGB Portaal staan de overeenkomsten op www.entreepgb.nl. Hier vindt u ook meer informatie over het portaal en de formulieren.

Deze zorgovereenkomst bestaat uit 11 pagina's en de toelichting uit 6 pagina's. In de toelichting vindt u per vraag aanvullende informatie. Lees deze goed door voor u de zorgovereenkomst invult.

Betreft het een vervangende overeenkomst? Is de zorgovereenkomst bedoeld om een vaste zorgverlener tijdens ziekte of zwangerschap te vervangen?	ja nee
---	-----------

1 Gegevens budgethouder *Het gaat hier om de gegevens van de budgethouder: de persoon die de zorg krijgt.*

voorletters en achternaam	<input type="text"/>	<input type="text"/>
burgerservicenummer (BSN)	<input type="text"/>	
relatienummer PGB Portaal	<input type="text"/>	
geboortedatum	<input type="text"/>	<input type="text"/> <i>dag-maand-jaar</i>
	<input type="text"/>	<input type="text"/> <i>man</i> <input type="text"/> <i>vrouw</i>
straat	<input type="text"/>	
huisnummer	<input type="text"/>	huisnummer toevoeging <input type="text"/>
postcode en woonplaats	<input type="text"/>	<input type="text"/>
telefoon 1	<input type="text"/>	telefoon 2 <input type="text"/>

Aanzegtermijn

Gaat u de zorgovereenkomst aan voor bepaalde tijd? En duurt de overeenkomst langer dan zes maanden? Dan moet u tijdig uw zorgverlener informeren of u de zorgovereenkomst wilt verlengen en onder welke voorwaarden. Weet u zeker dat u de zorgovereenkomst niet wil verlengen, dan kunt u dat hieronder aankruisen.

Deze overeenkomst wordt na eerdergenoemde datum niet verlengd en eindigt van rechtswege. *De budgethouder heeft met het aankruisen van deze bepaling voldaan aan de verplichting tot het tijdig aanzeggen van de overeenkomst.*

4 De proeftijd

Heeft u een proeftijd afgesproken?

Let op: u moet een keuze maken. Als u geen keuze maakt, gaan wij ervan uit dat er géén proeftijd is afgesproken.

ja, we hebben een proeftijd afgesproken van maand(en)

Is de duur van de arbeidsovereenkomst minimaal 6 maanden en maximaal 2 jaar?

Dan mag u 1 maand proeftijd afspreken. Vanaf een duur van 2 jaar geldt een maximale proeftijd van 2 maanden.

nee, er is geen proeftijd afgesproken

5 Werkafspraken

Kies hier voor A of B.

Welke werkafspraken heeft u met uw zorgverlener gemaakt

Let op: heeft u aanvullende afspraken gemaakt over begin- en eindtijden? Neem deze dan op in de overige afspraken (zie punt 11)

- A. de zorgverlener verleent een onregelmatig aantal uren zorg Ga naar 7
 B. de zorgverlener verleent een vast aantal uren zorg, namelijk

uren per week maand

Geef hieronder aan op welke dagen en tijden er gewerkt wordt.

maandag uren

dinsdag uren

woensdag uren

donderdag uren

vrijdag uren

zaterdag uren

zondag uren

6 Werkdagen

Aantal dagen per week

de zorgverlener werkt maximaal 3 dagen per week

de zorgverlener werkt 4 dagen of meer per week

Let op: werkt uw zorgverlener 4 dagen of meer voor u, dan bent u verplicht de salarisadministratie uit te besteden aan de SVB. Daarnaast is het belangrijk om bij het berekenen van het loon rekening te houden met de werkgeverslasten.

Dienstverlening PGB kan u helpen bij het berekenen van het loon.

7 Loon

Hoe wilt u het loon regelen?

- de zorgverlener ontvangt een maandloon
Kies alleen voor deze optie als uw zorgverlener een vast aantal uren zorg verleent (zie punt 5)
- de zorgverlener declareert achteraf in uren
Kies voor deze optie als uw zorgverlener een onregelmatig aantal uren zorg verleent of als vervanging dient van uw vaste zorgverlener (zie punt 5)
- de zorgverlener declareert achteraf in afwijkende tijdseenheden
Kies voor deze optie als uw zorgverlener een onregelmatig aantal uren zorg verleent (zie punt 5)

Kies alleen voor maandloon als uw zorgverlener een vast aantal uren per week werkt

Let op: u kunt kiezen uit de volgende afwijkende tijdseenheden:

- dagdeel
- dag
- etmaal
- weekend
- midweek
- week

U dient daarnaast ook aan te geven uit hoeveel uur deze afwijkende tijdseenheid bestaat.

Let op: Heeft u meer dan 1 vergoeding? Vul deze in bij punt 8 'Andere vergoeding' of verwijst naar uw tarievenlijst

Vraag na bij uw gemeente of zorgkantoor of u rekening moet houden met een maximum uurtarief en of een vast bedrag per maand is toegestaan. Anders kiest u voor een vergoeding per uur. De vergoeding is altijd bruto. Bij vervoer en bemiddeling kan BTW worden berekend, de vergoeding is in die gevallen inclusief BTW.

Als u kiest voor een maandloon, ontvangt uw zorgverlener een vast bedrag, in dezelfde maand waarin is gewerkt. Het maandloon dat u afspreekt is inclusief 8% vakantiebijslag. De vakantiebijslag wordt maandelijks uitbetaald. Het loon wordt daarnaast doorbetaald tijdens opgebouwde vakantiedagen.

Wlz

begeleiding individueel €
per uur
per maand
anders, per bestaat uit uur

begeleiding groep €
per uur
per maand
anders, per bestaat uit uur

vervoer van en naar begeleiding € per uur

schoonmaken van woning €
per uur
per maand
anders, per bestaat uit uur

logeeropvang €
per uur
per maand
anders, per bestaat uit uur

persoonlijke verzorging €
per uur
per maand
anders, per bestaat uit uur

verpleging €
per uur
per maand
anders, per bestaat uit uur

Let op: u kunt kiezen uit de volgende afwijkende tijdseenheden:

- dagdeel
- dag
- etmaal
- weekend
- midweek
- week

U dient daarnaast ook aan te geven uit hoeveel uur deze afwijkende tijdseenheid bestaat.

Let op: Heeft u meer dan 1 vergoeding? Vul deze in bij punt 8 'Andere vergoeding' of verwijst naar uw tarievenlijst

Wmo

begeleiding €
 per uur
 per maand
 anders, per bestaat uit uur

persoonlijke verzorging €
 per uur
 per maand
 anders, per bestaat uit uur

bemiddeling begeleiding €
 per uur
 per maand
 anders, per bestaat uit uur

vervoer van en naar begeleiding € per uur

hulp bij huishouding €
 per uur
 per maand
 anders, per bestaat uit uur

bemiddeling huishoudelijke hulp €
 per uur
 per maand
 anders, per bestaat uit uur

Jeugdwet

begeleiding individueel €
 per uur
 per maand
 anders, per bestaat uit uur

begeleiding groep €
 per uur
 per maand
 anders, per bestaat uit uur

vervoer van en naar begeleiding € per uur

logeeropvang €
 per uur
 per maand
 anders, per bestaat uit uur

persoonlijke verzorging €
 per uur
 per maand
 anders, per bestaat uit uur

	bemiddeling € <input type="text"/> per uur per maand anders, per <input type="text"/> bestaat uit <input type="text"/> uur
Vakantie-uren <i>Vul hier in of de vakantie-uren bij het totaal aantal uren zijn inbegrepen.</i>	De vakantie-uren (8,33%) zijn bij het totaal aantal uren inbegrepen. <i>De zorgverlener neemt tijdens een vakantie vakantie-uren op, maar declareert deze niet.</i> De vakantie-uren (8,33%) zijn niet bij het totaal aantal uren inbegrepen. <i>De zorgverlener wordt in de vakantie doorbetaald door de opgebouwde vakantie-uren te declareren.</i> <i>U moet een keuze maken. Als u geen keuze maakt, gaan wij ervan uit dat het uurloon inclusief vakantie-uren is.</i>

8 Andere lonen

Heeft u ook andere lonen afgesproken? Bijvoorbeeld voor bijzondere taken of als uw zorgverlener extra komt werken? Vul deze dan hier in

Nee, op alle werktijden geldt de vergoeding die ik hiervoor heb ingevuld.
Ga naar 9
 Ja, namelijk (zie punt 8.1 en 8.2)

8.1 Andere lonen

Let op: u kunt kiezen uit de volgende afwijkende tijdseenheden:

- dagdeel
- dag
- etmaal
- weekend
- midweek
- week

U dient daarnaast ook aan te geven uit hoeveel uur deze afwijkende tijdseenheid bestaat.

loon 2 voor
 omschrijving

€
 per uur
 per maand
 anders, per bestaat uit uur

Dit loon wordt betaald uit het Wlz-budget
 Wmo-budget
 Jeugdwet-budget

loon 3 voor
 omschrijving

€
 per uur
 per maand
 anders, per bestaat uit uur

Dit loon wordt betaald uit het Wlz-budget
 Wmo-budget
 Jeugdwet-budget

loon 4 voor
omschrijving

€
per uur
per maand
anders, per bestaat uit uur

Dit loon wordt betaald uit het Wlz-budget
 Wmo-budget
 Jeugdwet-budget

8.2 Bereikbaarheidsdienst

Vul hier in of u een loon voor bereikbaarheidsdienst heeft afgesproken

Let op: u kunt alleen bereikbaarheidsdienst afspreken met een zorgverlener van 18 jaar of ouder.

nee, er is geen sprake van een bereikbaarheidsdienst

ja, namelijk € per uur

Deze vergoeding wordt betaald uit het Wlz-budget
 Wmo-budget
 Jeugdwet-budget

Bij een bereikbaarheidsdienst kan een zorgverlener worden opgeroepen om te komen werken. Als de zorgverlener wordt opgeroepen moet de zorgverlener.
- Zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen 30 minuten aanwezig zijn.
- Werkzaamheden uitvoeren die achteraf via een uurloon gedeclareerd worden.

9 Reiskosten

Wat heeft u afgesproken over vergoeding van reiskosten

Let op: voor de kilometervergoeding geldt een maximumtarief van 19 cent per kilometer.

de reiskosten worden niet vergoed.
de gemaakte kosten van het openbaar vervoer worden vergoed.
De zorgverlener geeft (een overzicht van) de vervoersbewijzen aan u.

een reiskostenvergoeding van € per kilometer die achteraf wordt gedeclareerd.

een vaste reiskosten vergoeding naast het maandloon.

De reiskostenvergoeding bedraagt € per kilometer.

De zorgverlener reist in totaal kilometer per dag en

werkt dagen per week.

10 Wat verder nog geldt

Algemene afspraken	<ul style="list-style-type: none"> - Er is geen CAO van toepassing. - De zorgverlener verricht de werkzaamheden in de directe leefomgeving van de budgethouder. - Als er sprake is van professionele zorg, dan garandeert de zorgverlener de kwaliteit van de zorg en verricht zijn werk zoals van een redelijk handelend zorgverlener verwacht mag worden. De zorgverlening voldoet indien van toepassing aan de eisen die worden gesteld in de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst en de Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg, en de beroepscode. - De budgethouder zorgt voor goede en veilige werkomstandigheden. - De zorgverlener zorgt er bij overdracht van de werkzaamheden voor dat de benodigde gegevens beschikbaar zijn. Dit gebeurt in overleg met de budgethouder.
Geheimhouding	De zorgverlener houdt alles geheim wat hij of zij weet of te weten komt over de budgethouder en diens gezin, partner of huisgenoten.
Is uw zorgverlener ziek	<ul style="list-style-type: none"> - Het is belangrijk dat u de ziek- en betermeldingen van uw zorgverlener binnen 24 uur aan ons doorgeeft. Zo kan uw budget worden aangevuld zodat u de vervangende zorgverlener kunt betalen. Een te late melding kan financiële gevolgen voor u hebben. - Werkt de zorgverlener op maximaal 3 dagen in de week? Dan heeft hij/zij recht op maximaal 6 weken lang 100% loondoorbetaling bij ziekte. - Werkt de zorgverlener op vier dagen per week of meer? Dan is er recht op maximaal twee jaar lang loondoorbetaling bij ziekte. De eerste 52 weken worden 100% doorbetaald, de laatste 52 weken 70%. - Is de zorgverlener die ziek wordt een vervanger van de vaste zorgverlener? Dan heeft de zorgverlener recht op loondoorbetaling voor de afgesproken duur van de vervanging, tot een maximum van 6 of 104 weken volgens de hierboven genoemde regels.
Waar moet een declaratie aan voldoen	<p>Een declaratie (factuur of urenbriefje) moet de volgende specificaties bevatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Naam budgethouder - Burgerservicenummer (BSN) of relatienummer PGB Portaal of adres budgethouder - Welke zorg er is verleend - Op welke dagen er is gewerkt (geldt niet voor een factuur) - Het aantal te betalen uren - Het uurtarief zoals vermeld in de zorgovereenkomst - Naam zorgverlener - Burgerservicenummer (BSN) of KvK-nummer zorgverlener - Factuurdatum en factuurnummer (geldt niet voor urenbriefjes) <p>De periode waarover gedeclareerd wordt, moet al verstreken zijn. Vooraf declareren is dus niet mogelijk. Binnen zes weken na de maand waarin de zorg is verleend moet de zorgverlener de gewerkte uren en onkosten declareren bij de budgethouder. Let op: over zorg mag geen BTW geheven worden.</p> <p>Om uitbetaald te kunnen worden moet de declaratie door de budgethouder of diens vertegenwoordiger zijn ondertekend.</p>

Voer de declaratie in het PGB Portaal in of verstuur per post naar:
SVB Dienstverlening PGB, t.a.v. PGB 2.0. Postbus 8064, 3505 RB Utrecht.
Dienstverlening PGB kan een declaratie afkeuren en terugsturen wanneer deze niet aan de bovenstaande voorwaarden voldoet. Dit kan vertraging opleveren voor de betaling.

Welke opzegtermijn geldt er	De budgethouder en de zorgverlener mogen de zorgovereenkomst allebei tussentijds opzeggen. Er geldt een opzegtermijn van tenminste een maand. Bij een dienstverband van meer dan vijf jaar geldt een opzegtermijn van minimaal twee maanden.
Wanneer eindigt de zorgovereenkomst direct	<p>Deze zorgovereenkomst wordt aangegaan onder een ontbindende voorwaarde, wat inhoudt dat de overeenkomst direct eindigt zonder opzegtermijn:</p> <ul style="list-style-type: none">- als de budgethouder overlijdt;- als de instantie die het budget verstrekt, beslist dat het recht op een budget stopt zonder toedoen van de budgethouder. <p>Als u een budget van het zorgkantoor heeft, dan krijgt de zorgverlener een eenmalige uitkering ter hoogte van een gemiddeld maandloon over de laatste drie volle kalendermaanden waarin gewerkt is. Er wordt alleen betaald voor zover er nog voldoende budget is. Heeft u een budget van de gemeente of zorgverzekeraar? Vraag dan eerst bij uw gemeente of zorgverzekeraar na of u een eenmalige uitkering aan uw zorgverlener mag geven.</p>
Wijzigingen op deze overeenkomst	De budgethouder en de zorgverlener gaan er mee akkoord dat voor wijzigingen op deze overeenkomst, het door Dienstverlening PGB ter beschikking gestelde model 'Wijziging zorgovereenkomst met een zorgverlener' wordt gebruikt. In sommige gevallen moet bij een wijziging een nieuwe zorgovereenkomst ingevuld worden. Meer informatie hierover en de juiste formulieren vindt u op www.entreepgb.nl .
Derdenbeding	<p>Indien het zorgkantoor/college het persoonsgebonden budget heeft ingetrokken of heeft herzien, omdat het te veel persoonsgebonden budget heeft verstrekt en dit is veroorzaakt door toerekenbaar handelen van de persoon die ten laste van het persoonsgebonden budget zorg/maatschappelijke ondersteuning/jeugdhulp levert, heeft het zorgkantoor/college een vordering op die persoon.</p> <p>De vordering bedraagt het bedrag gelijk aan het door de persoon, vanwege het toerekenbaar handelen, ten laste van het persoonsgebonden budget ten onrechte ontvangen bedrag.</p> <p>Dit beding is onherroepelijk en blijft ook na beëindiging van deze overeenkomst van kracht.</p>

11 Overige afspraken die u maakt met uw zorgverlener

Hier kunt u aanvullende afspraken tussen u en de zorgverlener opnemen over onderwerpen die in deze modelzorgovereenkomst niet zijn benoemd. Ook afspraken over onderwerpen die wel in de zorgovereenkomst zijn benoemd maar waar u aanvullende bepalingen over wilt opnemen, kunt u hier vastleggen. Deze afspraken gelden alleen tussen u en de zorgverlener. Let op: Als de hier vastgelegde aanvullende afspraken strijdig zijn met de kernbepalingen van de zorgovereenkomst, dan gaan de kernbepalingen onder 1 t/m 10 voor.

Let op: gebruik deze ruimte niet voor uw zorgplan. Uw zorgplan stuurt u naar uw zorgkantoor of gemeente.

12 Bijlagen

Stuurt u bijlagen mee

Stuur alleen bijlagen mee die op uw situatie en deze zorgovereenkomst van toepassing zijn.

Kopie identiteitsbewijs zorgverlener
Machtiging afdragen inhoudingen (*opting-in*)

Deze vraag moet ingevuld worden door de zorgverlener. Loonheffingskorting is alleen mogelijk als de budgethouder de salarisadministratie kan en wil uitbesteden aan de SVB. Kijk op www.svb.nl/pgb wat de voorwaarden zijn en welke documenten wij dan nodig hebben.

13 Loonheffingskorting

Wilt u op de vergoeding van deze zorgovereenkomst loonheffingskorting toe laten passen

ja
nee

Als u hier geen keuze maakt, wordt de loonheffingskorting niet toegepast. Loonheffingskorting is een korting op de belasting en premies die over het loon betaald moeten worden. Elke werknemer heeft in principe recht op loonheffingskorting, maar de korting mag slechts door één werkgever of uitkeringsinstantie tegelijkertijd worden toegepast.

14 Ondertekening

Datum en handtekeningen zijn verplicht.

datum

dag-maand-jaar

uw handtekening of van de vertegenwoordiger

Als de budgethouder een wettelijke vertegenwoordiger heeft, moet de vertegenwoordiger tekenen.

Ik heb alles gelezen en ga akkoord met de inhoud van de zorgovereenkomst, inclusief de bepalingen onder punt 10 van deze zorgovereenkomst.

handtekening zorgverlener

Ik heb alles gelezen en ga akkoord met de inhoud van de zorgovereenkomst, inclusief de bepalingen onder punt 10 van deze zorgovereenkomst.

Controleren en verzenden

Controleer de zorgovereenkomst goed. Heeft u alle vragen die op uw situatie van toepassing zijn, ingevuld? Controleer ook of u de complete zorgovereenkomst verzendt en er geen pagina's ontbreken. Onvolledige of onjuiste informatie kan vertraging in de verwerking van uw zorgovereenkomst en betalingen aan de zorgverlener veroorzaken.

Bewaar het origineel van deze zorgovereenkomst voor uw eigen administratie. Heeft u een Wlz-budget? Stuur de zorgovereenkomst dan direct naar uw zorgkantoor.

Voor Wmo- en Jeugdwetbudget, stuur een kopie naar:

Dienstverlening PGB
t.a.v. PGB 2.0
postbus 8064
3505 RB Utrecht

Heeft u nog vragen? Neem dan contact op met uw budgetverstrekker.