

Present!



Algemene voorwaarden en vergoedingen
Ingangsdatum 1 januari 2020

Algemene voorwaarden		Blz
1	Hoe sluit u de verzekering af?	3
2	Wat verzekert deze verzekering?	3
3	Wat zijn uw verplichtingen?	3
4	Welke voorwaarden gelden voor vergoedingen?	4
5	Wat betaalt u? En wat gebeurt er als u niet op tijd betaalt?	4
6	Wat als uw premie en/of voorwaarden veranderen?	5
7	Wanneer gaat uw verzekering in?	5
8	Hoe beëindigt u uw verzekering?	5
9	Hoe wijzigt u uw verzekering?	5
10	Wanneer beëindigen wij uw verzekering?	5
11	Heeft u een klacht ?	5
12	Hoe gaan wij om met uw persoonsgegevens?	5
13	Begripsbepalingen	6

Vergoedingen Present!

Present! Persoonlijk

Artikel 1	Werkplekonderzoek	7
Artikel 2	Leefstijltrainingen	7
Artikel 3	Training 'Preventie van uitval'	7
Artikel 4	Bedrijfsmaatschappelijk werk	8
Artikel 5	Preventieve budgetcoaching	8
Artikel 6	Loopbaancoaching JobBootcamp	8
Artikel 7	Traumazorg - individuele begeleiding	8
Artikel 8	Psychologische zorg	8
Artikel 9	HeyCoach	8
Artikel 10	Goed in je vel, Beter in je werk	8
Artikel 11	Werkkracht bij kanker	9
Artikel 12	Arbeidsdeskundig advies	9
Artikel 13	Arbeidsgeneeskundig diagnoseconsult	9
Artikel 14	Re-integratieprogramma's	9
Artikel 15	Vervoerskosten zowel naar als naar werk	9

Present! Samen		Blz
Artikel 16	Training fysieke belasting	10
Artikel 17	Gezondheidschecks	10
17.1	Basis health check en mogelijke uitbreidingen	10
17.2	Persoonlijke gezondheidscheck	10
17.3	Werkvermogensonderzoek	10
17.4	Vragenlijst Your Vitality Score	10
17.5	Psycho Sociale Arbeidsbelast	11
Artikel 18	Bedrijfstrainingen	11
18.1	Bedrijfstraining 'Arbobeleid en verzuimbeheersing'	11
18.2	Bedrijfstraining 'Het moedige gesprek'	11
18.3	Bedrijfstraining duurzame inzetbaarheid	11
18.4	Bedrijfstraining voor leidinggevenden 'Zin en onzin van psychische klachten'	11
18.5	Bedrijfstraining metale veerkracht	11
18.6	Werken aan Veerkracht	11
Artikel 19	Leefstijlworkshops	12
19.1	Workshops, trainingen en clinics over bewegen	12
19.2	Workshops en trainingen over voeding	12
19.3	Workshops over werk en privébalans	12
19.4	Workshops over gezond slapen	12
19.5	Overige workshops en trainingen	12
Artikel 20	Fysiotherapie op de werkplek	13
Artikel 21	Griep prik	13
Artikel 22	Online coaching Vitaliteit	13
Artikel 23	Traumazorg - groepsbegeleiding	13
Artikel 24	Opstartvergoeding Gezondheidsbeleid	13
Present! Visie		
Artikel 25	Adviseur Gezond Ondernemen	14
Artikel 26	Gezond Ondernemen Bedrijfsscan	14
Artikel 27	Strategiespel	14
Artikel 28	Businesscase	14
Artikel 29	Communicatiespel	14
Artikel 30	Course Strategic Health Management	14
Present! Kortingen		
Diverse kortingen		15



Algemene Voorwaarden

Artikel 1 Hoe sluit u de verzekering af?

1.1 Present! aanvragen

U meldt zich aan voor Present! door een aanvraagformulier in te sturen. U moet dit aanvraagformulier volledig en naar waarheid invullen en ondertekenen. Het aanvraagformulier maakt deel uit van de verzekeringsovereenkomst.

U kunt Present! alleen aanvragen wanneer u een collectief contract voor zorg- en/of inkomensverzekeringen met ons heeft.

1.2 Beantwoord alle vragen juist en volledig

Verzwijgt u tijdens de aanvraagprocedure zaken? Of beantwoordt u onze vragen onjuist of onvolledig? Dan kunnen wij de verzekeringsovereenkomst met u opzeggen. Meer hierover leest u in artikel 10.

1.3 Waarvoor u uw werknemers moet aanmelden

U bent verplicht al uw werknemers voor deze verzekering aan te melden; u heeft daarbij de keuze uit 1 of meerdere van de volgende 3 pakketten:

- Present! Persoonlijk;
- Present! Samen;
- Present! Visie.

Artikel 2 Wat verzekert deze verzekering?

2.1 Diensten

Met Present! heeft u recht op ondersteuning en advies vanuit de Werkgeversdesk Arbeidsgerelateerde Zorg (verder Werkgeversdesk). Daarnaast heeft u uit de door u afgesloten pakketten recht op gedeeltelijke vergoeding van diensten. De diensten kunnen betrekking hebben op zowel uw werknemers (individueel of in groepsverband) als uw bedrijf of bedrijfsvoering.

Present! Persoonlijk is een pakket aan diensten die op individueel niveau ingezet kunnen worden.

Present! Samen is een pakket aan diensten die in uw hele bedrijf voor groepen ingezet kunnen worden.

Present! Visie kan ingezet worden om uw gezondheidsmanagement in kaart te brengen en verbeteracties te benoemen. Meer informatie en de exacte inhoud van de pakketten vindt u onder de hoofdstukken over de pakketten in deze polisvoorwaarden en op www.zilverenkruis.nl/present. Via deze site kunt u de diensten ook aanvragen.

2.2 Wat wij niet vergoeden

In een aantal gevallen vergoeden wij de kosten niet. Namelijk als het verzuim van de werknemer en/of het uitvallen van een gezinslid voor verzorgende werkzaamheden, is veroorzaakt:

- door opzet;
- door grove schuld;
- door of ontstaan uit atoomkernreacties (tenzij de radioactieve stoffen zijn gebruikt voor medische verzorging), gewapend conflict, burgeroorlog, opstand, binnenlandse onrusten, oproer en muiterij.

Daarnaast vergoeden wij niet de kosten:

a van vervoer, tenzij bij de dienst uitdrukkelijk vermeld staat dat wij deze wel vergoeden;

b als gevolg van afspraken die niet zijn nagekomen en/of te laat zijn afgezegd;

c als een (meerdaags) programma niet volledig wordt gevolgd of afgemaakt.

2.3 Samenloop van kosten: vergoeding vanuit andere regeling of verzekering

Als u - als de in deze voorwaarden bedoelde verzekering niet bestond - aanspraak zou kunnen maken op vergoeding van schade respectievelijk kosten op grond van enige andere verzekering, al dan niet van oudere datum, is vergoeding vanuit Present! pas in de laatste plaats van kracht. In dat geval zal alleen die schade voor vergoeding in aanmerking komen die het bedrag te boven gaat waarop u elders aanspraak zou kunnen maken. Overeenkomstig wordt gehandeld, als aanspraak gemaakt kan worden op een uitkering op grond van een wet of andere voorziening.

2.4 Vergoedingsvolgorde bij meerdere verzekeringen

Zijn er meerdere verzekeringen bij ons afgesloten? Dan komen de nota's die bij ons worden ingediend, achtereenvolgens ten laste van:

- de zorgverzekering van de werknemer en/of inkomensverzekering;
- Present!.

Artikel 3 Wat zijn uw verplichtingen?

Hieronder leest u aan welke verplichtingen u moet voldoen.

3.1 Informeer ons over kansen voor verbeterde inzet van hulp

Heeft u informatie over een werknemer die de inzet van hulp kan verbeteren? Geef dit dan zo snel mogelijk door aan de Werkgeversdesk. Van de Werkgeversdesk ontvangt de zorgaanbieder dan de gegevens en documenten. Zo kunnen zij zo spoedig mogelijk de juiste hulp bieden.

3.2 Geef door welke verzekeringen van kracht zijn

U bent verplicht op te geven welke andere verzekeringen tijdens het verzuim van kracht zijn.

3.3 Werk mee als wij kosten willen verhalen op een derde

Zijn er kosten gemaakt door toedoen van een aansprakelijke derde? Dan bent u verplicht ons zo goed mogelijk te helpen om een schadevergoeding te krijgen van deze aansprakelijke derde. Zonder onze schriftelijke toestemming mag u geen regeling (laten) treffen met de aansprakelijke derde of zijn verzekeringsmaatschappij.

3.4 Geef wijzigingen binnen 1 maand aan ons door

U bent verplicht wijzigingen door te geven die van belang zijn voor de rechten en de plichten uit de verzekering. Deze wijzigingen moet u binnen 1 maand schriftelijk aan ons melden. Het gaat onder andere om de volgende wijzigingen:

- a faillissement, surseance van betaling of beëindiging bedrijfsvoering;
- b als u zich met uw bedrijf in het buitenland vestigt;
- c overnames, reorganisaties of andere activiteiten die invloed hebben op het aantal werknemers.

Als wij een bericht sturen aan uw laatst bekende adres, mogen wij ervan uitgaan dat dit bericht u heeft bereikt.



3.5 U betaalt de kosten die niet onder deze verzekering vallen

Zijn er op uw verzoek zorg en diensten ingezet? Dan bent u verplicht de kosten daarvan te betalen, voor zover deze verzekering die niet vergoedt. U betaalt de volledige BTW die van toepassing is op de ingezette diensten terug aan de Werkgeversdesk, dus ook de BTW over het gedeelte dat wel door Present! wordt vergoed. Dit geldt ook als Achmea deze nota voor u rechtstreeks aan de zorgaanbieder heeft betaald of voorgesloten. Betaalt u de nota niet binnen 30 dagen? Dan verhogen wij het bedrag dat u verschuldigd bent, met administratiekosten en de wettelijke rente. Hiervoor is geen ingebrekestelling vereist. Als u het terug te vorderen bedrag niet binnen 2 maanden betaalt, vervalt uw aanspraak op vergoedingen vanuit Present! vanaf de factuurdatum.

Artikel 4 Welke voorwaarden gelden voor vergoedingen?

4.1 Wij vergoeden kosten uit de pakketten alleen:

a als die kosten zijn gemaakt tijdens de duur van de verzekeringsovereenkomst en er op dat moment recht op vergoeding van deze dienst bestond;
b als u dit vooraf heeft aangevraagd via het 'Aanvraagformulier diensten Present!' op www.zilverenkruis.nl/present.

Wij vergoeden de (medische) kosten, zonder de eventuele BTW, op basis van het tarief dat wij met de zorgaanbieder hebben afgesproken.

4.2 Bepalend is de datum waarop de zorg is verleend

De datum waarop de zorg is verleend, is bepalend voor de vaststelling van de vergoeding. Neemt u een meerdaags traject af? Dan is de startdatum bepalend voor de hoogte van de vergoeding.

4.3 Bij een meerdaags traject moet de gehele duur van het traject binnen de verzekeringsduur vallen.

4.4 Declareer binnen een bepaalde tijd

Wij vergoeden kosten alleen, als we een originele en duidelijk gespecificeerde nota hebben ontvangen. De nota moet voldoen aan ons Declaratieprotocol. Zorg ervoor dat u uw nota's zo snel mogelijk bij ons declareert. Doe dat in ieder geval binnen 12 maanden na afloop van het kalenderjaar waarin de behandeling heeft plaatsgevonden.

De volgende kosten vergoeden wij alleen wanneer deze gezondheidsoplossing vooraf bij ons is aangevraagd:

- Artikel 2 Leefstijltrainingen
- Artikel 3 Training 'Preventie van Uitval'
- Artikel 4 Bedrijfsmaatschappelijk werk
- Artikel 5 Preventieve budgetcoaching
- Artikel 8 Psychologische zorg
- Artikel 9 HeyCoach
- Artikel 10 Goed in je vel, Beter in je werk
- Artikel 11 Werkkracht bij kanker
- Artikel 12 Arbeidsdeskundig advies
- Artikel 13 Arbeidsgeneeskundig diagnoseconsult
- Artikel 14 Re-integratieprogramma's

Declareert u uw nota's later dan 12 maanden na afloop van het kalenderjaar waarin de behandeling plaatsvond? Dan kunt u een lagere vergoeding krijgen dan waar u volgens de aanspraak recht op had. Wij nemen nota's niet in behandeling, als u deze later declareert dan 3 jaar na de behandeldatum en/of de datum van levering van de zorg. Dit volgt uit artikel 942, Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek.

4.5 Zorgaanbieder moet voldoen aan Zilveren Kruis Beoordelingsrichtlijn

Alle gecontracteerde zorgaanbieders voldoen aan de Zilveren Kruis Beoordelingsrichtlijn (ZBR).

4.6 Vergoeding bij niet-gecontracteerde zorgaanbieders

Wanneer u Present! Samen en/of Present! Persoonlijk heeft afgesloten kunt u voor maximaal 3 diensten uit deze pakketten tezamen een eigen zorgaanbieder kiezen. Dit houdt in dat u maximaal 3 keer per kalenderjaar voor een niet-gecontracteerde zorgaanbieder een vergoeding krijgt zoals die bij de betreffende dienst beschreven is. Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- 1 De dienst is qua aard, omvang en kwaliteit, gelijk aan de dienst die gecontracteerde zorgaanbieders in het kader van dezelfde dekking zouden hebben verleend;
- 2 De zorgaanbieder is niet in loondienst van uw bedrijf;
- 3 U moet vooraf van ons toestemming hebben gekregen.

Het totale bedrag dat wij vergoeden voor diensten door niet-gecontracteerde zorgaanbieders is maximaal 50% van de door u betaalde jaarpremie voor Present!.

Let op! Zilveren Kruis is niet aansprakelijk voor de geleverde kwaliteit van zorg door een niet-gecontracteerde zorgaanbieder. U moet zelf de kwaliteit van de zorg beoordelen en accepteren van de door u gekozen niet-gecontracteerde zorgaanbieder.

Artikel 5 Wat betaalt u? En wat gebeurt er als u niet op tijd betaalt?

5.1 Hoogte van uw premie

Wij stellen vast hoeveel premie u betaalt voor Present!. Op uw polisblad vindt u de hoogte van de premie. Deze bepalen wij op basis van het aantal werknemers op 1 januari van het nieuwe verzekeringsjaar. Wijkt het aantal werknemers in het lopende kalenderjaar 25% of meer af van deze opgave? Dan verrekenen wij dit verschil op basis van nacalculatie in de verzekeringspremie of in een naheffing. Hierbij vergelijken wij het aantal werknemers per 1 januari van dat jaar met het aantal werknemers per 31 december van dat jaar.

5.2 Hoe u de premie betaalt

U bent verplicht de premie te betalen. U betaalt de premie per jaar vooruit. De premie die wij van u ontvangen, gaat altijd eerst af van de premievordering die het langst openstaat. U mag uw premie niet verrekenen met vergoedingen die u nog van ons ontvangt.



5.3 Als u de premie niet op tijd betaalt

Betaalt u de premie of andere openstaande vorderingen niet op tijd? Dan vervalt uw aanspraak op vergoedingen uit Present! vanaf de premievervaldag. Of in het geval van openstaande vorderingen vanaf de factuurdatum. U heeft pas weer recht op vergoeding van kosten, kortingen en bemiddeling van diensten, vanaf het moment dat u de volledige achterstallige premie of vordering heeft betaald. Wij zijn alleen verplicht kosten te vergoeden die na betaling van de volledige achterstallige premie en/of openstaande vorderingen zijn gemaakt. U blijft overigens verplicht achterstallige premie te betalen. Betaalt u uw premie niet op tijd? Dan verhogen wij het bedrag dat u verschuldigd bent, met administratiekosten en de wettelijke rente. Moeten wij maatregelen voor incasso treffen? Dan moet u de kosten betalen voor invordering van deze bedragen, inclusief de gerechtelijke en buitengerechtelijke inningskosten.

Artikel 6 Wat als uw premie en/of voorwaarden veranderen?

6.1 Wij kunnen uw premie en/of voorwaarden aanpassen

Wij hebben het recht de voorwaarden en/of de premie van de bij ons lopende verzekeringen en bloc of groepsgewijs te wijzigen. Een dergelijke wijziging voeren wij door op een datum die wij vaststellen. Deze wijzigingen gelden ook als u al verzekerd was.

6.2 Als u niet akkoord gaat met de wijzigingen

Gaat u niet akkoord met de hogere premie of de beperking van de voorwaarden? Stuur de Werkgeversdesk dan een brief of e-mail binnen 30 dagen nadat wij de wijziging bekend hebben gemaakt. Wij beëindigen uw verzekering dan op de dag waarop de premie en/of voorwaarden wijzigen.

6.3 Sommige wijzigingen zijn geen aanleiding om op te zeggen

In een aantal gevallen kunt u niet opzeggen, als wij de premie en/of voorwaarden aanpassen. Namelijk als:

- uw premie daalt en/of de voorwaarden verbeteren;
- de premieverhoging en/of de beperking van de vergoedingen voortvloeien uit overheidsmaatregelen.

Artikel 7 Wanneer gaat uw verzekering in?

Uw verzekering gaat in op de datum die op uw polisblad als ingangsdatum staat. Uw verzekering duurt tot de contractsvervaldatum die op het polisblad staat. Daarna verlengen wij uw verzekering elk jaar stilzwijgend met 1 kalenderjaar.

Artikel 8 Hoe beëindigt u uw verzekering?

U kunt op de volgende manieren uw verzekering beëindigen:

- a Door schriftelijk op te zeggen ten minste 2 maanden voor de contractsvervaldatum of voor het einde van het kalenderjaar van de stilzwijgende verlenging. De verzekering eindigt dan op de contractsvervaldatum.
- b Door de verzekering op te zeggen na de stilzwijgende verlenging van 1 kalenderjaar. De verzekering eindigt dan op de eerste dag van de tweede maand die volgt op de dag waarop u heeft opgezegd. In dit geval kunnen wij de uitbetaalde vergoedingen die op jaarbasis gemaximeerd zijn naar rato terugvorderen.
- c Door de Werkgeversdesk een brief of e-mail te sturen binnen 30 dagen nadat wij een wijziging bekend hebben gemaakt. In deze brief of e-mail geeft u aan dat u niet akkoord gaat met een verhoging van de premie en/of een beperking van de voorwaarden. Zie ook artikel 6.2.

Artikel 9 Hoe wijzigt u uw verzekering?

U kunt gedurende het kalenderjaar extra pakketten bij ons afsluiten. U kunt dit telefonisch of per e-mail bij ons aanvragen. De pakketten gaan dan in op de eerste dag van de maand volgend op de dag dat de aanvraag bij ons binnen is. De premie voor de pakketten wordt naar rato aan u in rekening gebracht. Pakketten stopzetten kan alleen jaarlijks per 1 januari en dus niet tussentijds. Uw verzoek tot stopzetting moet dan op 31 december bij ons binnen zijn. Het stopzetten van alle door u afgesloten pakketten is een opzegging. Hierop is artikel 8 van deze voorwaarden van toepassing.

Artikel 10 Wanneer beëindigen wij uw verzekering?

In de volgende gevallen mogen wij uw verzekering beëindigen:

- a als achteraf blijkt dat u het aanvraagformulier onjuist of onvolledig heeft ingevuld. Of als blijkt dat u omstandigheden heeft verzwegen die voor ons van belang kunnen zijn;
- b als u de premie of het terug te vorderen bedrag niet binnen 2 maanden na de vervaldag heeft betaald. Wij beëindigen uw verzekering dan op een tijdstip dat wij bepalen;
- c als er sprake is van aangetoonde fraude. Wij kunnen dit ook registreren in door verzekeraars erkende signaleringssystemen;
- d als u zich met uw bedrijf uitsluitend in het buitenland vestigt;
- e als u uw bedrijfsactiviteiten beëindigt;
- f als bij uw bedrijf sprake is van faillissement of surseance van betaling;
- g als u geen collectief contract voor zorg- of inkomensverzekeringen meer bij ons heeft;
- h als wij vanwege voor ons van belang zijnde redenen de verzekering uit de markt halen.

Beëindigen wij uw verzekering? Dan ontvangt u daarover van ons een brief of e-mail. In dit bericht leest u waarom wij uw verzekering beëindigen en op welke datum deze eindigt.

Artikel 11 Heeft u een klacht?

Omdat Achmea Schadeverzekeringen N.V. de risicodragers is van Present!, geldt de klachtenregeling zoals die bij schadeproducten is geregeld. Dit houdt in dat een verzekerde die niet tevreden is over de dienstverlening een klacht kan indienen bij de afdeling waarvan de klant de beslissing heeft ontvangen. Ten slotte kunt u uw klacht ook voorleggen aan de burgerlijke rechter.

Artikel 12 Hoe gaan wij om met uw persoonsgegevens?

12.1 Als u een verzekering of financiële dienst aanvraagt, vragen wij u en uw werknemers om persoonsgegevens. Deze gebruiken wij binnen Achmea:

- a om overeenkomsten aan te gaan en uit te voeren;
- b om u te informeren over relevante producten en/of diensten van de tot Achmea BV behorende bedrijven en deze aan u aan te bieden;
- c om de veiligheid en integriteit van de financiële sector te waarborgen;
- d voor statistische analyse;
- e voor relatiebeheer;
- f om te voldoen aan wettelijke verplichtingen.

Als wij uw persoonsgegevens en die van uw werknemers gebruiken, moeten wij ons houden aan de 'Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Financiële Instellingen'.



12.2 Als u geen informatie wilt over onze producten en diensten Wilt u geen informatie over onze producten en/of diensten? Of wilt u uw toestemming intrekken voor het gebruik van uw e-mailadres? Meld dit dan schriftelijk bij Achmea Schadeverzekeringen N.V., Postbus 444, 2300 AK Leiden.

12.3 Wij raadplegen het Centraal InformatieSysteem (CIS)

Wij raadplegen het Centraal Informatie Systeem (CIS) voor acceptatie om een verantwoord acceptatiebeleid te kunnen voeren, mogen wij als Achmea de gegevens van uw werknemers raadplegen bij de Stichting Centraal Informatie Systeem (CIS) in Zeist. Deelnemers van de Stichting CIS kunnen ook onderling gegevens uitwisselen. Het doel hiervan is risico's te beheersen en fraude tegen te gaan. Voor alle informatie-uitwisseling via Stichting CIS geldt het privacyreglement van CIS. Meer informatie vindt u op www.stichtingcis.nl.

12.4 Wij mogen uw gegevens doorgeven aan derden

Vanaf het moment dat uw verzekering ingaat, mogen wij aan derden (zoals zorgaanbieders en leveranciers) de adres-, verzekerings- en polisgegevens van werknemers vragen en geven. Dit mogen wij voor zover dit nodig is om de verplichtingen op grond van de verzekering na te komen. Is het om een dringende reden noodzakelijk dat derden de gegevens van een werknemer niet mogen inzien? Dan kan uw werknemer ons dat schriftelijk melden.

Artikel 13 Begripsbepalingen

In dit artikel leest u de betekenis van enkele begrippen die in deze voorwaarden

Achmea

Onder Achmea verstaan we de onderdelen van Achmea die Achmea Zorgverzekeringen N.V. heeft ingeschakeld.

Fraude

Fraude is het onder valse voorwendselen of op oneigenlijke grond en/of wijze verkrijgen van een vergoeding van een verzekeraar of van een verzekeringsovereenkomst met een verzekeraar.

Kalenderjaar

De periode die loopt van 1 januari tot en met 31 december.

U/uw

De verzekeringnemer.

Verzekeraar

Voor de uitvoering van deze verzekeringsovereenkomst is Achmea Schadeverzekeringen N.V. de risicodragers en die heeft een overeenkomst met Achmea Zorgverzekeringen N.V. als uitvoerder van deze verzekering. Achmea Schadeverzekeringen N.V. is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 08053410 en bij de AFM onder nummer 12000606.

Verzekeringnemer

Degene die de verzekeringsovereenkomst met ons is aangegaan.

Verzuim

Er is sprake van verzuim als de werknemer wegens gezondheidsklachten niet in staat is tot het verrichten van de bedongen arbeid.

Werknemer

Degene die met de verzekeringnemer een vaste of tijdelijke arbeids- overeenkomst heeft of in het geval van een ambtenaar, een aanstelling heeft.

Wij/ons

Achmea Zorgverzekeringen N.V.

ZBR

Zilveren Kruis Beoordelingsrichtlijn. Op basis van deze richtlijn laten wij beoordelen of de zorgaanbieder aan onze kwaliteitseisen voldoet.

Zorgverzekering

Basisverzekering en/of de aanvullende zorgverzekering die de werknemer heeft afgesloten.



Vergoedingen Present!

U kunt kiezen voor 1 of meerdere pakketten van Present!. Op uw polisblad staat welke pakket(ten) u voor uw werknemers heeft afgesloten. Hieronder leest u wat wij vergoeden uit Present! Persoonlijk, Present! Samen en Present! Visie.

Present! Persoonlijk

Gezondheid thuis en op de werkvloer. Dat werkt voor iedereen anders. Met verschillende gezondheidsdiensten kan bijna elke werknemer goed worden geholpen op mentaal en fysiek gebied en met het verbeteren van hun leefstijl.

Als u Present! Persoonlijk voor uw medewerkers heeft afgesloten heeft u recht op (gedeeltelijke) vergoeding van de volgende diensten:

Artikel 1 Werkplekonderzoek

Wij vergoeden maximaal 1 keer per werknemer per kalenderjaar een werkplekonderzoek voor werknemers met opkomende klachten. Wij vergoeden 50% van de kosten tot maximaal € 126,70.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 BeLife, TIGRA of Work Solutions Nederland moet het onderzoek uitvoeren.
- 2 Het onderzoek moet uitgevoerd worden door een (bedrijfs) fysiotherapeut met ergonomische kennis of door een registerergonoom.

Artikel 2 Leefstijltrainingen

2.1 Leefstijltraining LTC Boost

Wij vergoeden per werknemer per kalenderjaar maximaal € 250,- van de kosten voor een leefstijltraining.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 LTC Training/NextSteps.nu moet deze training uitvoeren.
- 2 Er moet sprake zijn van stress- en burn-out gerelateerde klachten.
- 3 De werknemer moet voor deze trainingen zijn doorverwezen door een huisarts, medisch specialist of bedrijfsarts.

2.2 Boost Check up

Wij vergoeden per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten tot maximaal € 247,50 voor de Boost check up.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 LTC Training/NextSteps.nu moet deze check up uitvoeren.
- 2 De werknemer moet korter dan 16 maanden geleden deel genomen hebben aan de leefstijltraining LTC Boost (zie artikel 2.1).

2.3 Vitaliteitscoaching

Wij vergoeden 1 keer per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van vitaliteitscoaching tot maximaal €500,-.

Voorwaarde voor vergoeding

Adaptics, Bewegen Werkt of Mark in Company moet de vitaliteitscoaching uitvoeren.

2.4 Training Veerkrachtwijzer

Wij vergoeden 1 keer per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van de training 'Veerkrachtwijzer'.

Voorwaarde voor vergoeding

Shared Ambition moet deze training uitvoeren.

2.5 Werken aan Veerkracht

Heeft uw werknemer stressklachten? Dan vergoeden wij 1 keer per werknemer 50% van de kosten voor individuele coaching door middel van 'Werken aan Veerkracht door hartcoherentie Ont-stressen met een app!'.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 HeartMath Benelux moet het programma uitvoeren.
- 2 Er moet sprake zijn van een kortdurend coachingstraject (maximaal 7 sessies van 1 uur over 2 maanden verspreid).

2.6 Training Uitgeslapen werkt beter

Ervaart uw werknemer slaapproblemen? Dan vergoeden wij 1 keer per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten voor de individuele training 'Uitgeslapen werkt beter – Beter slapen met een app!'.

Voorwaarde voor vergoeding

HeartMath Benelux moet deze training uitvoeren.

Artikel 3 Training 'Preventie van Uitval'

Wij vergoeden per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van de training 'Preventie van Uitval'. Deze training is bedoeld voor werknemers met een dreigend ziekteverzuim op korte termijn.

Voorwaarde voor vergoeding

Pim Mulier moet de training geven.



Artikel 4 Bedrijfsmaatschappelijk werk

Wij vergoeden per werknemer per kalenderjaar voor maximaal 2 trajecten met verschillende indicaties een deel van de kosten van gesprekken met een bedrijfsmaatschappelijk werker. Wij vergoeden per traject 50% van de kosten tot maximaal € 252,-.

Voorwaarde voor vergoeding

Een bedrijfsmaatschappelijk werker van Beter, BeauAvis, GIMD of SpecialistenNet Psychologie moet het traject uitvoeren.

Wat wij niet vergoeden

Wij vergoeden niet de kosten van schuldhulpverlening.

Artikel 5 Preventieve budgetcoaching

Wij vergoeden per traject 50% van de kosten van het intake- en adviesgesprek tot maximaal € 82,85 per werknemer per kalenderjaar voor preventieve budgetcoaching. Hierbij worden gesprekken gevoerd waarmee uw werknemer de eigen administratie weer op orde probeert te krijgen om zo schuldsanering te voorkomen.

Voorwaarde voor vergoeding

GIMD of BeauAvis moet de preventieve budgetcoaching uitvoeren.

Wat wij niet vergoeden

Wij vergoeden niet de kosten van de schuldsanering zelf.

Artikel 6 Loopbaancoaching JobBootcamp

Wij vergoeden 1 keer per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van de loopbaancoaching.

Voorwaarde voor vergoeding

JobBootcamp moet deze coaching uitvoeren.

Artikel 7 Traumazorg – individuele begeleiding

Wij vergoeden per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van traumazorg.

We vergoeden maximaal:

- € 1.000,- per kalenderjaar bij 0 tot 100 werknemers per polis;
- € 2.000,- per kalenderjaar bij 100 tot 500 werknemers per polis;
- € 4.000,- per kalenderjaar bij 500 tot 1.000 werknemers per polis;
- € 6.000,- per kalenderjaar bij 1.000 tot 2.000 werknemers per polis;
- € 8.000,- per kalenderjaar bij 2.000 of meer werknemers per polis.

Voorwaarden

- 1 De traumazorg moet worden verleend door HSK of GIMD.
- 2 Er moet sprake zijn van een arbeidsgerelateerd trauma.

Artikel 8 Psychologische zorg

Wij vergoeden 50% van de totale kosten van psychologische zorg. We vergoeden maximaal € 500,- per werknemer per kalenderjaar. De psychologische zorg bestaat uit:

- de mentale begeleiding gericht op werkgeschiktheid of terugkeer naar werk;
- een werkgeversmodule bedrijfspsychologische zorg (waaronder snelle toegang tot de psychologische zorg, werkgeversrapportages, werkhervattingsplan en/of verzuimpreventieplan).

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 De psychologische zorg moet worden verleend door Cenzo, HSK, Mind at Work, PSION, Shared Ambition, Skills of SpecialistenNet Psychologie.
- 2 Er moet sprake zijn van arbeidsgerelateerde klachten.

Wat wij niet vergoeden

Wij vergoeden niet de kosten van het eigen risico op de basisverzekering van de werknemer.

Artikel 9 HeyCoach

Wij vergoeden per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van individuele coaching online. De HeyCoach helpt bij al die zaken die hun weerslag hebben op het werk en privéleven van de werknemer.

Voorwaarde voor vergoeding

HeyCoach moet worden uitgevoerd door Shared Ambition.

Artikel 10 Goed in je vel, Beter in je werk

Wij vergoeden per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van het programma 'Goed in je vel, Beter in je werk'. Werknemers kunnen hun eigen mentale weerbaarheid versterken ter voorkoming van verzuim.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 PSION moet het programma uitvoeren.
- 2 Er moet sprake zijn van stress gerelateerde klachten.
- 3 De werknemer moet zijn doorverwezen door een leidinggevenden of bedrijfsarts.



Artikel 11 Werkkracht bij kanker

Wij vergoeden per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van 1 traject 'Werkkracht bij kanker'. Werknemers in loondienst worden terug begeleid naar werk, na kanker.

Voorwaarde voor vergoeding

Re-turn moet het traject uitvoeren.

Artikel 12 Arbeidsdeskundig advies

Wij vergoeden 50% van de kosten van arbeidsdeskundig onderzoek en advies. Het gaat hier om een arbeidsmogelijkhedenonderzoek waarmee wordt uitgezocht hoe uw werknemer bij u kan re-integreren. Hierbij houdt de arbeidsdeskundige rekening met de belastbaarheid van de werknemer.

Wij vergoeden 50% van de kosten tot maximaal € 397,50 per werknemer per 2 kalenderjaren.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 Er moet sprake zijn van langdurig verzuim (vanaf 13 weken).
- 2 Expereans, Margolin of Wibbens moet het onderzoek en advies uitvoeren.

Wat wij niet vergoeden

Wij vergoeden niet de kosten van loopbaanbegeleiding of ergonomisch werkplekonderzoek dat wordt uitgevoerd door een arbeidsdeskundige.

Artikel 13 Arbeidsgeneeskundig diagnoseconsult

Wij vergoeden per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van een arbeidsgeneeskundig diagnoseconsult. Dit is inclusief de beoordeling, het advies en de rapportage.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 Het arbeidsgeneeskundig diagnoseconsult moet worden uitgevoerd door IKA Ned, ICARA of Ergatis.
- 2 De werknemer moet zijn doorverwezen door een (bedrijfs)arts.

Artikel 14 Re-integratieprogramma's

Wij vergoeden per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van 1 van de volgende fysieke-re-integratieprogramma's:

- sWitch-traject uitgevoerd door Work Solution Nederland (maximale duur 3 maanden);
- gedragsmatige fysieke training, uitgevoerd door TIGRA (kort programma van 6 weken of standaardprogramma van 12 weken);
- individueel workhardening programma, uitgevoerd door BeLife (individuele training van 13 weken);
- 'Actief Werken aan Herstel', uitgevoerd door Pim Mulier (individuele training van 6 weken).

Voorwaarde voor vergoeding

Er moet sprake zijn van (frequent kortdurend) verzuim.

Artikel 15 Vervoerskosten zowel naar als van werk

Wij vergoeden 50% van de kosten van een privéchauffeur van De Nieuwe Koetsiers of van vervoer per taxi uitgevoerd door Connexxion. We vergoeden in totaal maximaal € 250,- per werknemer per kalenderjaar.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 Uw werknemer kan op medische gronden door een operatie of een behandeling tijdelijk niet met de eigen auto of het openbaar vervoer naar en van werk reizen.
- 2 U moet het vervoer minimaal 28 uur van tevoren aanvragen.



Present! Samen

Geef gezondheidsmanagement een plaats in uw organisatie met dit pakket aan groepso oplossingen zoals health checks, trainingen en workshops.

Als u Present! Samen voor uw medewerkers heeft afgesloten heeft u recht op (gedeeltelijke) vergoeding van de volgende diensten:

Artikel 16 Training fysieke belasting

Wij vergoeden maximaal 1 keer per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten tot maximaal € 315,- per training per groep.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 Work Solutions Nederland, LIJV, Pim Mulier of TIGRA moet de training geven.
- 2 Per preventieve training moeten minimaal 8 van uw werknemers deelnemen.

Artikel 17 Gezondheidschecks

17.1 Basis health check en mogelijke uitbreidingen

Wij vergoeden 50% van de kosten van de Basis health check.

We vergoeden maximaal:

- € 1.000,- per kalenderjaar bij 0 tot 100 werknemers per polis;
- € 4.500,- per kalenderjaar bij 100 tot 500 werknemers per polis;
- € 9.000,- per kalenderjaar bij 500 tot 1.000 werknemers per polis;
- € 18.000,- per kalenderjaar bij 1.000 tot 2.000 werknemers per polis;
- € 36.000,- per kalenderjaar bij 2.000 of meer werknemers per polis.

Deze check omvat minimaal een meting van bloeddruk, cholesterol, vetpercentage en middelomtrek en bepaling van glucosewaarde en BMI (verhouding tussen gewicht en lengte). U kunt de Basis health check aanvullen met:

- een submaximale fietstest;
- een fysiotherapeutisch bewegingsonderzoek. Hieronder verstaan we een fysiotherapeutisch onderzoek naar de belangrijkste functies van het houdings- en bewegingsapparaat. Specifiek gaat het dan om de beweeglijkheid van de wervelkolom, schouderregio en het bekken;
- een HRV-meting (hartritmevariabiliteit);
- een longfunctiemeting (spirometrie).

Wij vergoeden voor de basis health check maximaal € 23,50 per werknemer per kalenderjaar. Wij vergoeden in totaal maximaal € 85,- per werknemer per kalenderjaar voor de basis health check inclusief uitbreidingen.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 Bewegen Werkt, PSAttent, Pim Mulier, Adaptics, TIGRA, Simple Check of Oude Vrieling Gezondheidsmanagement moet de gezondheidscheck(s) uitvoeren.
- 2 Er mag slechts 1 keer per kalenderjaar een basis health check met eventuele uitbreidingen of persoonlijke gezondheidscheck uit artikel 17.1 of 17.2 worden ingezet.

17.2 Persoonlijke gezondheidscheck

Wij vergoeden 50% van de kosten van de persoonlijke gezondheidscheck basis. Deze check is inclusief de checkbox waarmee de medewerker zelf de metingen uitvoert en kan aanleveren bij &Niped voor analyse.

We vergoeden maximaal:

- € 1.000,- per kalenderjaar bij 0 tot 100 werknemers per polis;
- € 4.500,- per kalenderjaar bij 100 tot 500 werknemers per polis;
- € 9.000,- per kalenderjaar bij 500 tot 1.000 werknemers per polis;
- € 18.000,- per kalenderjaar bij 1.000 tot 2.000 werknemers per polis;
- € 36.000,- per kalenderjaar bij 2.000 of meer werknemers per polis.

Wij vergoeden voor de persoonlijke gezondheidscheck maximaal € 23,50 per werknemer per kalenderjaar.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 &Niped moet de persoonlijke gezondheidscheck uitvoeren.
- 2 Er mag slechts 1 keer per kalenderjaar een een basis health check met eventuele uitbreidingen of gezondheidscheck uit artikel 17.1 of 17.2 worden ingezet.

17.3 Werkvermogensonderzoek

Wij vergoeden 1 keer per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van een werkvermogensonderzoek, als dit wordt uitgevoerd door TIGRA (de Werkvermogensmonitor in samenwerking met PreventNed of in samenwerking met Immens –advies/Informens BV), door PreventNed (de Werkvermogensmonitor), door Bewegen Werkt (de Monitor Duurzame Inzetbaarheid), door Immens-advies/Informens BV (de Werkvermogensmonitor aangevuld met het NES-dashboard) of door Pim Mulier (de Energy & Performance Scan).

17.4 Vragenlijst Your Vitality Score

Wij vergoeden 1 keer per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van Your Vitality Score van Shared Ambition. Deze online vragenlijst brengt risico's in kaart op het gebied van verzuim door stress.



17.5 Psycho Sociale Arbeidsbelasting (PSA)

Wij vergoeden 1 keer per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van het afnemen van de PSA vragenlijst voor inzicht in risico's van psycho sociale arbeidsbelasting binnen uw bedrijf.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 PSAttent moet het onderzoek uitvoeren.
- 2 Er mag slechts 1 keer per kalenderjaar een onderzoek of workshop uit artikel 17.5 of 17.6 worden ingezet.

17.6 Workshop Bevlogen aan het werk

Wij vergoeden 1 keer per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van de scan en de workshop Bevlogen aan het werk.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 SpecialistenNet Psychologie moet de workshop uitvoeren.
- 2 Aan de workshop van SpecialistenNet Psychologie kunnen minimaal 8 en maximaal 20 van uw werknemers deelnemen.
- 3 Er mag slechts 1 keer per kalenderjaar een onderzoek of workshop uit artikel 17.5 of 17.6 worden ingezet.

Artikel 18 Bedrijfstrainingen

18.1 Bedrijfstraining 'Arbobeleid en verzuimbeheersing'

Wij vergoeden 1 keer per werknemer per kalenderjaar de training 'Arbobeleid en verzuimbeheersing' voor leidinggevenden. Bij deze training leren (leidinggevende) werknemers hoe ze verzuim kunnen voorkomen en re-integratie bevorderen. Wij vergoeden 50% van de kosten van de training tot maximaal € 1.050,- per groep.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 Zorg van de Zaak moet de training uitvoeren.
- 2 Per training nemen minimaal 8 en maximaal 12 van uw werknemers deel.

18.2 Bedrijfstraining 'Het moedige gesprek'

Wij vergoeden 1 keer per werknemer per kalenderjaar de training 'Het moedige gesprek'. Wij vergoeden 25% van de kosten van de training per groep.

Voorwaarden

- 1 LTC Training/NextSteps.nu moet de training uitvoeren.
- 2 Per training nemen minimaal 6 en maximaal 15 van uw werknemers deel.
- 3 Er mag slechts 1 keer per werknemer per kalenderjaar een training uit artikel 18.2 of 18.3 worden ingezet.

18.3 Bedrijfstraining duurzame inzetbaarheid

Wij vergoeden 50% van de kosten van een eendaagse training tot maximaal € 1.000,- per werknemer per kalenderjaar. Wij vergoeden de eendaagse training 'Omgaan met werkdruk' en de eendaagse training voor leidinggevenden 'Leidinggeven aan eigen regie' gegeven door LTC Training/NextSteps.nu of 'duurzaam inzetbaar en regie' gegeven door Bureau HTM.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 LTC Training/NextSteps.nu moet de training 'Omgaan met werkdruk' en 'Leidinggeven aan eigen regie' uitvoeren.
- 2 Bureau HTM moet de training 'Duurzaam inzetbaar en regie' uitvoeren.
- 3 Er mag slechts 1 keer per werknemer per kalenderjaar een training uit artikel 18.2 of 18.3 worden ingezet.

18.4 Bedrijfstraining voor leidinggevenden 'Zin en onzin van psychische klachten'

Wij vergoeden 1 keer per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van de training 'Zin en onzin van psychische klachten'.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 Psion moet de training uitvoeren.
- 2 Aan de groepstraining moeten minimaal 8 en maximaal 10 van uw werknemers deelnemen.

18.5 Bedrijfstraining mentale veerkracht

Wij vergoeden 1 keer per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van de training 'Veerkrachtwijzer' of 'Veerkrachtwijzer Light' van Shared Ambition of 'Lichter werken in grote veranderingen' van LTC Training/NextSteps.nu of de training voor leidinggevenden 'Werkdruk in de context' van LTC Training/NextSteps.nu of 'Leidinggeven aan Veerkracht' van Shared Ambition.

Bij deze training leren (leidinggevende) werknemers bewust om te gaan met veranderingen in hun werkomgeving.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 Shared Ambition of LTC Training/NextSteps.nu moet deze training uitvoeren.
- 2 Aan de training van LTC Training/NextSteps.nu moeten minimaal 6 en maximaal 12 van uw werknemers deelnemen.
- 3 Aan de training van Shared Ambition moeten minimaal 8 en maximaal 12 van uw werknemers deelnemen.

18.6 Werken aan Veerkracht

Heeft uw werknemer stressklachten? Dan vergoeden wij bij de groepstraining 'Vergroot je veerkracht, verminder je stress! Ont-stressen met een app!' per werknemer 50% van de kosten.

Aanvullende voorwaarden bij deze vorm van coaching

- 1 HeartMath Benelux moet het programma uitvoeren.
- 2 Aan de groepstraining moeten minimaal 10 en maximaal 14 van uw werknemers deelnemen.



Artikel 19 Leefstijlworkshops

Wij vergoeden 50% van de kosten van leefstijlworkshops en clinics. We vergoeden maximaal:

- € 1.250,- per kalenderjaar bij 100 tot 500 werknemers per polis;
- € 2.500,- per kalenderjaar bij 500 tot 1.000 werknemers per polis;
- € 5.000,- per kalenderjaar bij 1.000 tot 2.000 werknemers per polis.

Heeft u meer dan 2.000 werknemers per polis? Dan kunt u bij de Werkgeversdesk aanvragen wat wij vergoeden.

U kunt kiezen uit onderstaande leefstijlworkshops en clinics:

19.1 Workshops, trainingen en clinics bewegen

Workshops, trainingen en clinics op het gebied van bewegen. Er is keuze uit:

- een kennismaking met verschillende sporten zoals golf, hockey en tennis bij Stichting Nederland Onderneemt Maatschappelijk!
- een begeleide training of Bootcamp Pilot voor groepen uitgevoerd door The BootcampClub. Per groepstraining nemen minimaal 10 en maximaal 25 van uw werknemers deel.
- een workshop 'Hoe start ik met verantwoord, effectief en plezierig bewegen?' voor groepen uitgevoerd door Pim Mulier. Per workshop nemen maximaal 15 van uw werknemers deel.
- 'Energie management' uitgevoerd door Lifeguard. Per workshop nemen minimaal 10 en maximaal 15 van uw werknemers deel.
- 'Actief aan de slag' uitgevoerd door MyDailyLifestyle.
- 'Actief aan de slag – ploegendienst' uitgevoerd door MyDailyLifestyle.

19.2 Workshops en trainingen over voeding

De volgende workshops en trainingen over voeding voor groepen tot 20 van uw werknemers:

- Uw eetpatroon en ploegendienst;
- Leef ik gezond?;
- Voeding en Energie Superfoods & Brainshakes;
- Gezond de klok rond;
- Healthy lunchbreak;
- Lekker gezond;
- Lekker gezond – ploegendienst.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 MyDailyLifestyle moet de workshops 'Uw eetpatroon en ploegendienst' en 'Leef ik gezond?' of trainingen 'Lekker gezond' en 'Lekker gezond – ploegendienst' en 'Weer op uw gewicht' uitvoeren.
- 2 SanAvis moet de workshops 'Voeding en Energie Superfoods & Brainshakes', 'Gezond de klok rond' en 'Healthy lunchbreak' uitvoeren.
- 3 Voor de workshop "Healthy Lunchbreak" geldt een maximum van 20 deelnemers. Voor iedere medewerker boven het maximum van 15 geldt een toeslag van € 12,50.

19.3 Workshops over werk en privébalans

De volgende workshops op het gebied van werk en privébalans:

- 'Werk en Gezin';
- 'Werk en Ouderschap';
- 'Het nieuwe gezonde werken'.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 De Opvoeddesk/Working Parents Desk moet de workshops 'Werk en Gezin' en 'Werk en Ouderschap' uitvoeren. Per workshop nemen minimaal 8 en maximaal 12 van uw werknemers deel.
- 2 Pim Mulier moet de workshop 'Het nieuwe gezonde werken' uitvoeren.

19.4 Workshops over gezond slapen

De volgende workshops op het gebied van slapen 'Gezond Slapen' van Somnio of de training 'Beter Slapen' van LIJV met als doel actiever en vitaler op het werk te zijn.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 Somnio moet de workshop 'Gezond Slapen' uitvoeren. Per workshop nemen minimaal 10 en maximaal 15 van uw werknemers deel.
- 2 LIJV moet de training 'Beter Slapen' uitvoeren. Per workshop nemen maximaal 10 van uw werknemers deel.

19.5 Overige workshops en trainingen

Daarnaast kunt u ook kiezen uit een van de volgende workshops:

- Je financiën op orde;
- Kennisbevordering Diabetes;
- Kennisbevordering Hart- en Vaatziekten;
- Mindfulness;
- Grip op Vitaliteit;
- Gezond Beeldschermwerk.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 BeauAvis moet de workshop 'Je financiën op orde' uitvoeren. Per workshop nemen minimaal 5 en maximaal 12 van uw werknemers deel.
- 2 Vital2Work moet de training 'Kennisbevordering Diabetes' of 'Kennisbevordering Hart- en Vaatziekten' uitvoeren. Per workshop nemen maximaal 10 van uw werknemers deel.
- 3 LTC Training/NextSteps.nu moet de workshop 'Mindfulness' uitvoeren. Per workshop nemen minimaal 6 en maximaal 15 van uw werknemers deel.
- 4 LIJV moet de training 'Gezond Beeldschermwerk' uitvoeren. Per training kunnen 10 werknemers deelnemen;
- 5 Pim Mulier moet de workshop 'Grip op Vitaliteit' uitvoeren.



Artikel 20 Fysiotherapie op de werkplek

Wij vergoeden aanvullend op de vergoeding uit de zorgverzekering € 7,25 voor een behandeling door een fysiotherapeut. We vergoeden maximaal 7 behandelingen per dagdeel*. De vergoeding is alleen voor werknemers die door de aard van hun werk fysieke klachten opbouwen en/of daardoor dreigen uit te vallen.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 Wij moeten de behandelende fysiotherapeut hebben gecontracteerd.
- 2 De werkplek van de fysiotherapeut is in het bedrijf zelf.

*Het aantal dagdelen per week dat wij vergoeden, is afhankelijk van het aantal werknemers per vestiging.

Dit is of zijn:

- 1 dagdeel per week bij 1 tot 500 werknemers;
- 2 dagdelen bij 500 tot 1.000 werknemers;
- 3 dagdelen bij meer dan 1.000 werknemers.

Artikel 21 Grieprik

Wij vergoeden maximaal 1 keer per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten voor een grieprik.

Voorwaarde

Premeo of Meditel moet de grieprik uitvoeren.

Artikel 22 Online coaching Vitaliteit 'ichange3'

Wij vergoeden per actieve deelnemende werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van het online coachingsprogramma 'ichange3'. Na een individuele meting op het gebied van gewicht, stress, vitaliteit, slapen en roken kan de werknemer online coaching krijgen bij gedragsverandering op een of meerdere van deze thema's.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 BrandNewHealth moet het programma uitvoeren.
- 2 U moet het coachingstraject aanvragen via de Werkgeversdesk.

Wat wij niet vergoeden

Wij vergoeden niet de kosten van expressieve of alternatieve vormen van coaching zoals:

- licentie-en implementatiekosten;
- wandelcoaching of coaching op spirituele basis;
- coaching bij problemen in de relationele sfeer;
- coaching bij het oplossen van geschillen;
- coaching met als doel algehele persoonlijke ontwikkeling, zoals loopbaanbegeleiding.

Artikel 23 Traumazorg – groepsbegeleiding

Wij vergoeden per werknemer per kalenderjaar 50% van de kosten van traumazorg. We vergoeden maximaal:

- € 1.000,- per kalenderjaar bij 0 tot 100 werknemers per polis;
- € 2.000,- per kalenderjaar bij 100 tot 500 werknemers per polis;
- € 4.000,- per kalenderjaar bij 500 tot 1.000 werknemers per polis;
- € 6.000,- per kalenderjaar bij 1.000 tot 2.000 werknemers per polis;
- € 8.000,- per kalenderjaar bij 2.000 of meer werknemers per polis.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 De traumazorg moet worden verleend door HSK of GIMD.
- 2 Er moet sprake zijn van een arbeidsgerelateerd trauma.

Artikel 24 Opstartvergoeding Gezondheidsbeleid

Wij vergoeden 50% van de kosten voor het opstarten van Gezondheids- managementtrajecten. Hiervoor vergoeden we maximaal € 1.000,- per locatie per kalenderjaar. Het gaat hierbij om de kosten van:

- het intakegesprek;
- de kick-off;
- projectkosten voor communicatiemiddelen voor de werknemers;
- de begeleiding bij en implementatie van het project Gezondheidsmanagement.

Voorwaarden voor vergoeding

- 1 Aan het gezondheidsprogramma moeten minimaal 10 van uw werknemers per locatie deelnemen.
- 2 Wij vergoeden kosten alleen, als we een originele en duidelijk gespecificeerde nota hebben ontvangen.
- 3 Het gaat om kosten die u intern maakt, niet die gemaakt worden door een aanbieder van gezondheidsoplossingen.



Present! Visie

Een vitale organisatie begint met een goed plan voor uw gezondheidsmanagement. Met Present! Visie krijgt u de beste specialisten en diensten tot uw beschikking voor inzicht, advies en oplossingen op dit gebied.

Dit pakket geeft u recht op korting op de diensten van bureau Inhealth: het Strategiespel, de Business Case, het Communicatiespel en de opleiding Course Strategic Health Management. Met deze diensten kan het Gezondheidsmanagementbeleid in kaart worden gebracht en kunnen verbeteracties benoemd worden.

Verder geeft Present! Visie u, naast het recht op gebruik van de diensten van de Werkgeversdesk, recht op een adviseur op het gebied van Gezond Ondernemen.

Als u Present! Visie voor uw medewerkers heeft afgesloten heeft u recht op korting op de volgende diensten:

Artikel 25 Adviseur Gezond Ondernemen

U heeft recht op de diensten van een adviseur op het gebied van Gezond Ondernemen.

Artikel 26 Gezond Ondernemen Bedrijfsscan

U heeft recht op onze Gezond Ondernemen Bedrijfsscan. Deze bedrijfsscan geeft inzicht in het profiel van uw organisatie en geeft onder andere aan in welke fase van gezondheidsmanagement uw bedrijf zich bevindt ten opzichte van andere bedrijven.

Artikel 27 Strategiespel

U krijgt 10% korting op het Strategiespel uitgevoerd door Inhealth. Het eindresultaat van het Strategiespel is een gezamenlijke strategiekaart. Deze strategiekaart toont:

- een organisatiebreed gedragen strategie;
- de beschikbare rollen en talenten van alle medewerkers;
- een duidelijke aanpak voor veranderingen.

Artikel 28 Businesscase

U krijgt 10% korting op de dienst 'Businesscase' van Inhealth. Met deze dienst worden de risico's en het rendement van uw gezondheidsmanagement in kaart gebracht. De wetenschappelijke analyse uit de Businesscase kunt u gebruiken voor het verbeteren van uw gezondheidsmanagement.

Artikel 29 Communicatiespel

U krijgt 10% korting op het Communicatiespel uitgevoerd door Inhealth. Het doel van het Communicatiespel is het creëren van draagvlak bij medewerkers over het Communicatieplan.

Artikel 30 Strategic Health Management

U krijgt 15% korting op de opleiding Strategic Health Management uitgevoerd door Inhealth. Met deze opleiding wordt kennis opgedaan over strategisch gezondheidsmanagement en leren uw leidinggevenden best practices begrijpen en te implementeren.



Present! Kortingen

	Gezondheidsoplossing	Zorgaanbieder	Korting	U betaalt
31	Dynamisch Actief Werken (Blue Work Zone)	Pim Mulier	€ 200,-	€ 4.092,50
32	Dynamisch meubilair Balansbord Steppie	Worktrainer	10%	€ 107,10
33	Dynamisch meubilair Bureaufiets	Worktrainer	10%	€ 266,40
34	Dynamisch meubilair Bureauloopband	Worktrainer	10%	€ 1.033,20
35	Dynamisch meubilair zit-sta bureau	Worktrainer	10%	Variabel
36	Fysius Rugvitaal behandeling	Fysius Rugexperts	10%	€ 35,87
37	Fysius Rugvitaal intake	Fysius Rugexperts	10%	€ 52,88
38	Stoppen met roken (groepstraining)	Bewegen Werkt (Allen Carr)	12,5%	€ 261,87
39	Stoppen met roken (groepstraining)	De Opluchting	25%	€ 157,50
40	Stoppen met roken (laserbehandeling)	ProStop	10%	€ 202,50
41	Stoelmassage (20 minuten)	Jobmassage	25%	€ 20,-
42	Dynamisch Actief werken in één dag	Pim Mulier	5%	€ 4.108,75
43	Versnellingskamer	LTC Training/NextSteps.nu	-	€ 11.834,-
44	Advisering op het gebied van verzuim	Falke & Verbaan	7,5%	Variabel
45	Selectie van masterclasses, trainingen en workshops voor (HR) adviseurs	Falke & Verbaan	7,5%	Variabel
46	Selectie van trainingen & workshops voor managers/ leidinggevendenden	Falke & Verbaan	7,5%	Variabel
47	Online training slaap	LIJV	27,5%	Variabel
48	Terug naar Werk (TnW)	Winnock	€ 100,35	€ 1.605,52
49	Laevo Exoskelet	Laevo	10%	€ 2.609,10
50	De KoBaDi-tool	Zilveren Kruis	-	€ 525,-
51	Persoonlijke waarden en drijfverenprofiel	CiEP	10%	€ 415,35
52	Training effectieve zelfsturing obv CiEP	CiEP	10%	€ 1.124,10
53	Werkplekcoaching	CiEP	10%	€ 990,-
54	Arbeidsmediation (uurtarief)	Van Opstal & Partner	15%	€ 160,-
55	Arbeidsmediation (trajectprijs)	GIMD	10%	€ 1.638,27
56	Beschermingsbrillen	SEEH	Variabel	Variabel
57	Veiligheidsbrillen	SEEH	Variabel	Variabel
58	Gehoorbescherming	SEEH	Variabel	Variabel
59	Beschermingsbrillen	Intersafe/Groeneveld	20%	Variabel
60	Veiligheidsbrillen	Intersafe/Groeneveld	Variabel	Variabel
61	Gehoorbescherming	Intersafe/Groeneveld	Variabel	Variabel
62	Bewust Beleven met Mindfulness	MyDailyLifestyle	10%	€ 264,65



Heeft u vragen?

We helpen u graag



Bel naar

Helpdesk Present! (071) 365 21 00



E-mail via

werkgeversdesk@zilverenkruis.nl



Schrijf naar

Werkgeversdesk Arbeidsgerelateerde Zorg
Postbus 444
2300 AK Leiden

Voor deze verzekering van Zilveren Kruis is Achmea Schadeverzekeringen N.V. (KvK 08053410) de verzekeraar. De juridische entiteit Achmea Schadeverzekeringen N.V. is opgenomen in het AFM register met het nummer 12000606.

Wij doen ons uiterste best om u goede en duidelijke informatie te geven. Klopt er iets niet in onze communicatie? Geef het dan aan ons door zodat wij de fout kunnen herstellen. Staan er onjuistheden in? Dan is Zilveren Kruis hiervoor niet aansprakelijk. Aan de inhoud van dit product of deze dienst kunt u geen rechten ontlennen.

Wilt u geen informatie ontvangen over onze producten of diensten? Meld dit dan schriftelijk bij Zilveren Kruis, Postbus 444, 2300 AK Leiden.



Keurmerk Klantgericht Verzekeren

Zilveren Kruis is onderdeel van **achmea**

