

Inkoopbeleid 2018 Pro Life

Datum: 1 april 2017

Versie: 1.0

Wat leest u in dit inkoopdocument?

1. Wat willen we bereiken en wat betekent dit voor u?	Pagina 2
2. Wie kunnen een overeenkomst krijgen?	Pagina 2
3. Hoe bepalen wij onze tarieven?	Pagina 3
4. Hoe ziet de inkoopprocedure eruit?	Pagina 3
5. Hoe ziet de procedure van gunning eruit?	Pagina 4
6. Hoe ziet de planning eruit?	Pagina 4
7. Waar vind ik aanvullingen en wijzigingen?	Pagina 5
Bijlagen	Pagina 6

1. Wat willen we bereiken en wat betekent dit voor u?

Pro Life borgt de toegang tot christelijke zorg voor haar klanten

We maken het aanbod van christelijke zorg inzichtelijk, zetten in op zorgbemiddeling naar christelijke zorgaanbieders en maken waar nodig specifieke afspraken. Dit doen wij bijvoorbeeld voor de geestelijke gezondheidszorg.

Pro Life contracteert één zorgaanbieder om toegang tot christelijke GGZ te borgen

Voor klanten die naar een christelijke GGZ aanbieder voor ambulante zorg willen en bij een gecontracteerde aanbieder met christelijke identiteit niet binnen 30 minuten reistijd (op basis van vervoer per auto) terecht kunnen, zet Pro Life het zorggarantiemodel in. Dit betekent dat de curatieve GGZ dichtbij de klant geleverd wordt door een ambulante zorgaanbieder met een christelijke identiteit waarmee Pro Life specifieke afspraken maakt. Voor zorg via het zorggarantiemodel heeft u goedkeuring (machtiging) van en een verwijzing door Pro Life Zorgbemiddeling nodig.

Dit inkoopdocument bevat alle informatie over de inkoopprocedure

Het doel van dit inkoopdocument is om een overeenkomst af te sluiten met een christelijke GGZ-aanbieder die landelijke dekking garandeert. Het inkoopdocument maakt onlosmakelijk onderdeel uit van de overeenkomst.

We sluiten een tweejarige overeenkomst

De overeenkomst loopt van 1 januari 2018 tot en met 31 december 2019.

2. Wie kunnen een overeenkomst krijgen?

Minimumvereiste is dat u voldoet aan de volgende voorwaarden

- U levert curatieve ambulante GGZ (inclusief verslavingszorg) aan Pro Life verzekerden op een locatie binnen 30 minuten reisafstand van de klant.
- U heeft een GGZ overeenkomst 2018 met Zilveren Kruis.
- U beschikt op 1 januari 2018 over het keurmerk Christelijke Zorg. Het Keurmerk Christelijke Zorg staat garant voor de toepassing van christelijke principes binnen een zorgtraject. Dit is aanvullend op de geldende reguliere kwaliteitseisen, Het keurmerk stelt eisen op het gebied van identiteit aan een betrokken instelling. Organisaties met het Keurmerk Christelijke Zorg staan garant voor de volgende principes:
 - De christelijke identiteit van de zorginstelling is verankerd in de missie van de instelling, waarin verwezen wordt naar de Bijbel als Woord van God.
 - Binnen de instelling wordt gewerkt met christelijke hulp- en zorgverleners.

- De instelling rust hulpverleners toe om in het contact met cliënten inhoud te geven aan christelijke identiteit.
- De behandeling vindt plaats op een (gehuurde) locatie die voor de behandeling geschikt is.
- U neemt aanvragen binnen de Treeknormen in behandeling.

Wilt u voor het leveren van curatieve ambulante GGZ samenwerken met andere aanbieders? Dat kan, als:

- Alle aanbieders voldoen aan de hierboven gestelde eisen, én
- Inschrijving plaatsvindt vanuit één rechtspersoon.

3. Hoe bepalen wij onze tarieven?

Wij bieden u een toeslag op het tarieven in uw overeenkomst met Zilveren Kruis

U ontvangt van ons een toeslag voor geleverde curatieve ambulante GGZ met een christelijke identiteit aan klanten van Pro Life die door Pro Life Zorgbemiddeling naar u zijn verwezen.

Wij bieden u een tarief van 110% van de Zilveren Kruis maximumtarieven 2018, waarbij we de NZa maximumtarieven 2018 als bovengrens hanteren. De hoogte van de Zilveren Kruis maximumtarieven 2018 publiceren wij binnen 4 weken na de publicatie van de NZa maximumtarieven 2018 op [onze website](#).

Dit tarief voorziet in alle extra kosten per behandeling die u maakt om Pro Life klanten binnen 30 minuten reistijd te behandelen. Bijvoorbeeld voor reis- en locatiekosten.

Voor het contractjaar 2019 passen wij de tarieven aan, gelijk met de aanpassing die wij voor de andere digitaal gecontracteerde instellingen hanteren. Hierover informeren wij u op het moment dat de tarieven 2019 bekend zijn (medio 2018).

4. Hoe ziet de inkoopprocedure eruit?

U levert voor 1 augustus 2017 uw aanbod bij Zilveren Kruis aan

U gebruikt hiervoor de formats in bijlage 1 en 2 van het inkoopdocument. Vult u alle formats volledig in en voorziet u ze waar nodig van een datum en handtekening van de rechtsgeldig bevoegde bestuurder? De bewijslast van rechtmatige en tijdige indiening ligt bij u. Zilveren Kruis neemt niet volledige en/of onjuist ingediende aanbiedingen niet in behandeling.

U stuurt de ingevulde en ondertekende documenten voor 1 augustus 2017 naar zorginkoop.ggz@zilverenkruis.nl.

Vragen over de inkoopprocedure kunt u tot 1 juni 2017 aan ons stellen

U kunt uw vragen mailen naar zorginkoop.ggz@zilverenkruis.nl onder vermelding van: 'vragen offerteprocedure christelijke GGZ'.

Wij plaatsen de gestelde vragen en de daarbij behorende antwoorden (anoniem) in de vorm van een nota van inlichtingen voor 1 juli 2017 op [onze website](#).

Wij gaan met u in gesprek over uw aanbod

Gesprekken vinden tussen 1 augustus en 1 oktober 2017 plaats.

Wij ronden de inkoopprocedure uiterlijk 1 oktober 2017 af

U ontvangt van ons per e-mail bericht over ons besluit. Als wij geen overeenkomst met u afsluiten, laten wij weten waarom wij dit hebben besloten.

Verder gelden er een aantal juridische afspraken

Bij deze inkoopprocedure gelden een aantal juridische aspecten. We beschrijven die in bijlage 3. Het is belangrijk deze goed door te lezen.

5. Hoe ziet de procedure van gunning eruit?

Wij beoordelen uw aanbod op de volgende onderdelen

Thema	Punten
Plan van aanpak	
Op welke wijze denkt u invulling te geven aan de zorgvraag van de Pro Life klanten die gebruik maken van het zorggarantiemodel? Hierbij dienen de volgende onderwerpen benoemd te worden: <ul style="list-style-type: none">• Organisatie van de infrastructuur (inclusief behandelruimte)• Zorgvraag die behandeld kan worden binnen het model (van eenvoudig tot complex)• Inzet van e-health• Continuïteit van zorg en van bedrijfsvoering gedurende de looptijd van de overeenkomst	
Investeringskosten	
Welke investeringen voorziet u om invulling te kunnen geven aan dit model? Kunt u deze splitsen in kosten om per 1 januari 2018 te kunnen starten en welke extra kosten u voorziet u gedurende de looptijd van de overeenkomst?	

Wij kijken ook naar maatregelen die u neemt om specifieke risico's weg te nemen

Risico's die wij zien zijn:

- Het niet kunnen bieden van een ambulante GGZ behandeling met een maximale reistijd voor de verzekerde(n) van 30 minuten.
- Het niet kunnen beantwoorden van de zorgvragen van Pro Life klanten over levering van ambulante GGZ.
- Voorkomen van ondoelmatig werken door inzet van het garantiemodel.
- Het niet kunnen continueren van het garantiemodel voor de looptijd van de te sluiten overeenkomst.

6. Hoe ziet de planning eruit?

Datum	Onderwerp
1 april 2017	publicatie inkoopbeleid
1 april 2017	startdatum aanmelding zorgaanbieders
tot 1 juni 2017	gelegenheid tot stellen van vragen over inkoopprocedure
1 juli 2017	nota van inlichting op de website voor zorgaanbieders
1 augustus 2017	sluitingsdatum aanmelding zorgaanbieders
1 oktober 2017	afronding inkoopprocedure
12 november 2017	communicatie met verzekerden over gecontracteerde zorg

7. Waar vind ik aanvullingen en wijzigingen?

Dit inkoopbeleid is gepubliceerd op 1 april 2017. U vindt deze aanvullingen en wijzigingen op [onze website](#).

Houdt u dit zelf goed in de gaten!

Bijlage 1 Bestuursverklaring

Officiële naam aanbieder, conform vermelding in register KvK:	
Bezoekadres:	
Postcode en plaats:	
Naam contactpersoon:	
Telefoonnummer contactpersoon:	
E-mailadres contactpersoon:	
Volledig uittreksel inschrijving Kamer van Koophandel:	

De zorgaanbieder verklaart hierbij in te stemmen met de voorwaarden zoals in deze inkoopprocedure gesteld, vanaf datum inschrijving, tenzij hieronder anders is aangegeven, te voldoen aan de in deze inkoopprocedure gestelde voorwaarden en verklaart eveneens gedurende de looptijd van een hem aan te bieden overeenkomst aan die eisen te blijven voldoen. De zorgaanbieder verklaart tevens te voldoen en zich te houden aan de geldende wet- en (lagere) regelgeving, waaronder de NZa-beleidsregels en de afspraken en regels zoals beschreven in de overeenkomst inclusief bijlagen.

dus naar waarheid ingevuld op:

..... 2017, te (plaats),

Door(gevolmachtigde) van

.....(aanbieder).

Handtekening.....

Bijlage 2 Plan van aanpak zorgaanbieder

Thema	
Plan van aanpak	
Op welke wijze denkt u invulling te geven aan de zorgvraag van de Pro Life-verzekerden die van dit model gebruik willen maken? Hierbij dienen de volgende onderwerpen benoemd te worden: <ul style="list-style-type: none">• Organisatie van de infrastructuur (inclusief behandelruimte)• Zorgvraag die behandeld kan worden binnen het model• Inzet van e-health• Continuïteit van zorg en van bedrijfsvoering gedurende de looptijd van de overeenkomst	
Prijs	
Welke investeringen voorziet u om invulling te kunnen geven aan dit model? Kunt u deze splitsen in kosten om per 1 januari 2018 te kunnen starten en welke extra kosten u voorziet u gedurende de looptijd van de overeenkomst?	

Bijlage 3 Juridische aspecten

De inkoopprocedure kent een aantal beginselen

Zilveren Kruis sluit een overeenkomst voor de duur van twee kalenderjaren. In de overeenkomst worden de verplichtingen van de zorgaanbieders en Zilveren Kruis vastgelegd.

Onze inkoopprocedure gaat uit van de rechtsbeginselen van precontractuele goede trouw, redelijk- en billijkheid. Die precontractuele goede trouw wordt ingevuld door de (procedure)regels in de inkoopdocumenten.

Eventuele vragen en/of opmerkingen van een zorgaanbieder waarvan het antwoord gevolgen heeft voor alle zorgaanbieders binnen de betreffende procedure worden per omgaande op de website van Zilveren Kruis gepubliceerd.

Zilveren Kruis kan de procedure wijzigen

Zilveren Kruis behoudt zich het recht voor om een correctie in de inkoopdocumenten en in de inkoopprocedure toe te passen of een wijziging of aanpassing van de voorschriften van de inkoopprocedure toe te passen, als na bekendmaking van deze documenten maatregelen door de overheid worden getroffen die

- Van invloed zijn op de beschikbare contracteerruimte of
- Van invloed zijn op de afspraken die Zilveren Kruis met zorgaanbieders op grond van deze maatregelen dient te maken of
- Een wijziging betreffen van de Zvw-aanspraken of een voortschrijdend inzicht op basis van ontwikkelingen in de zorg.

Aanpassingen aan de inkoopprocedure kunnen divers zijn

Zilveren Kruis behoudt zich het recht voor om zonder enige schadevergoedingsplicht het volgende te doen:

- Geheel of gedeeltelijke aanpassing of opschorting van de inkoopprocedure – tussentijds, tijdelijk of definitief – om redenen die voor ons overtuigend zijn. Hieronder verstaan we mede externe omstandigheden als overheidsbeslissingen of gerechtelijke uitspraken.
- De inkoopprocedure gedeeltelijk stoppen en het overige deel voortzetten.
- Het aanbrengen van wijzigingen in de inkoopprocedure of in de aard en de omvang van de zorgprestaties die we inkopen.
- Het nemen van besluiten of treffen van maatregelen voor situaties die tijdens de publicatie van dit document niet bij ons bekend waren of die we niet konden voorzien.
- Het wijzigen van de tijdsplanning.

Teken tijdig bezwaar aan tegen de inkoopprocedure

Bent u als deelnemer aan deze betreffende inkoopprocedure onduidelijkheden, tegenstrijdigheden of onvolkomenheden tegengekomen? Laat ons dit dan uiterlijk 1 juni 2017 weten via

zorginkoop.ggz@zilverenkruis.nl. Vermeld hierbij uw agb-code en een opgave van de correctievoorstellen en eventuele onderbouwing van de tegenstrijdigheid of onvolkomenheid. Bezwaren tegen (delen van) dit document en de bijlagen (bijvoorbeeld met betrekking tot criteria, termijnen, werkwijze) maakt u op dezelfde wijze kenbaar.

U dient uw bezwaar zelf in en bent pro-actief

Wij verwachten van deelnemers aan een van de inkoopprocedures een proactieve houding. Dit betekent dat een ontvanger van de inkoopdocumenten geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden die door hem niet uiterlijk 1 juni 2017 aan de orde zijn gesteld. Ten aanzien van deze onvolkomenheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden heeft een deelnemer aan deze inkoopprocedure zijn rechten verwerkt om hierna een rechtsgeldig beroep te doen op enige onduidelijkheid, tegenstrijdigheden of onvolkomenheid in het inkoopdocument, indien hij niet zelf, als individuele zorgaanbieder, aan deze 'vragenstelverplichting' heeft voldaan.

Een deelnemer aan deze inkoopprocedure kan dus geen beroep doen op eventuele bezwaren tegen deze inkoopprocedure die door andere zorgaanbieders zijn gesteld. Stel de vragen dus zelf.

U kunt uw bezwaren per e-mail indienen

Bezwaren met betrekking tot de inkoopprocedure kunt u uiterlijk 1 juni 2017 indienen via zorginkoop.ggz@zilverenkruis.nl. Vermeld hierbij uw agb en in het onderwerp 'BEZWAAR inkoopprocedure/inkoopbeleid'.