



## PROCEDUREBESCHRIJVING

Fonds SGS  
Dellaertweg 1  
Postbus 444  
2300 AK LEIDEN

Tel.: 071-3670287  
E-mail: [SAG-SGS-Theia@zilverenkruis.nl](mailto:SAG-SGS-Theia@zilverenkruis.nl)

**INHOUDSOPGAVE**

1.	INLEIDING .....	3
2.	FINANCIERINGSMOGELIJKHEDEN EN CRITERIA.....	3
3.	PROCEDURE AANVRAAG INDIENEN.....	4
4.	PROCEDURE NA TOEKENNING .....	5
5.	COMMUNICATIE .....	5

## 1. INLEIDING

In deze procedurebeschrijving leest u hoe Fonds SGS werkt en aan welke criteria wij aanvragen toetsen.

Fonds SGS is een stichting die verbonden is aan zorgverzekeraar Zilveren Kruis en is opgericht in 1984. Het vermogen van het fonds is afkomstig van aanvullende verzekeringen van het voormalige Ziekenfonds Spaarneland.

Fonds SGS ondersteunt projecten die zich richten op het verbeteren van de gezondheidszorg in Nederland én kleinschalige initiatieven die zich richten op gezondheid, preventie, lifestyle, Positieve Gezondheid, digitalisering en/of welzijn middels buurtgerichte en lokale initiatieven. Een voorwaarde is dat deze projecten en kleinschalige initiatieven mede ten goede komen aan de verzekerden van Zilveren Kruis en daarmee hun gezondheid en hun positie in het zorgproces verbeteren.

Fonds SGS zet zich in voor verbetering van de gezondheidszorg, verbetering van patiëntenzorg, duurzaamheid van zorg en effectiviteit en efficiëntie van zorgprocessen, door het geven van financiële steun aan projecten maar ook aan kleinschalige, lokale welzijnsactiviteiten.

## 2. FINANCIERINGSMOGELIJKHEDEN EN CRITERIA

Fonds SGS heeft verschillende mogelijkheden voor financiële steun:

### **Projectfinanciering:**

- Innovatie in de zorg: Nieuwe en waarde toevoegende projecten die de zorg in Nederland verbeteren.
- Doelmatigheid en efficiëntie: Verbetering van zorgprocessen en inzet van middelen.
- Kwaliteitsverbetering van zorg: Projecten die bijdragen aan betere zorgverlening.
- Onderzoek en evaluatie: Nieuwe vormen van zorg en e-health.
- Evaluatie van bestaande zorgvormen en processen.
- Breed zorglandschap: Eerste lijn, tweede lijn, GGZ, thuiszorg en welzijnszorg

### **Ondersteuning kleinschalige initiatieven:**

- Kleinere buurtgerichte en lokale activiteiten in de kernregio's van Zilveren Kruis.
- Gericht op zorg- of welzijnsactiviteiten of zorgvoorzieningen voor een kwetsbare doelgroep.

### **Beoordelingscriteria voor financiële steun aan een project:**

- De aanvragende partij is een rechtspersoon, in beginsel zonder winstoogmerk;
- Het project kent een aantoonbaar draagvlak onder relevante zorgverleners.
- Het project is innovatief, doelmatig, voegt waarde toe, is relevant voor de doelgroep en levert een aantoonbare verhoging op van de kwaliteit van leven en/of zorg.
- Het project kan niet, of niet voldoende, gefinancierd worden uit reguliere middelen.
- Er is sprake van cofinanciering en/of eigen bijdrage van minimaal 25%. Deze cofinanciering en/of eigen bijdrage mag ook bestaan uit een in-kind bijdrage (bijvoorbeeld de ureninzet van personeel).
- De gevraagde investering is in balans met de beoogde baten.
- Indien de gevraagde financiële bijdrage wordt gebruikt voor het opstarten van een nieuw, of het wijzigen van een bestaand, zorgproces, dient dit na afloop inpasbaar te zijn in bestaande richtlijnen, zorgstructuren en zorgfinanciering.
- Er moet sprake zijn van kennisdeling met andere zorgverleners, zodat het initiatief breder kan worden geïmplementeerd.
- Het project kent een éénmalig karakter en bestrijkt een periode van maximaal drie jaar.
- Resultaten van praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek moeten direct geïmplementeerd kunnen worden.

## PROCEDURE FONDS SGS

---

Aan de financiële bijdrage is de voorwaarde verbonden dat er een eindrapportage inclusief een financiële verantwoording wordt ingediend. Bij projecten die een jaar of langer duren worden tussenrapportages gevraagd en wordt vervolfinanciering afhankelijk gesteld van de resultaten van de tussenrapportages.

### Beoordelingscriteria kleinschalig initiatief:

- De aanvragende partij is een rechtspersoon, in beginsel zonder winstoogmerk.
- Het initiatief is buurtgericht en lokaal en vindt plaats in de kernregio's van Zilveren Kruis.
- Het initiatief heeft de focus op gezondheid, bewustwording of activatie.
- Er is geen reguliere financiering beschikbaar.
- Er is aantoonbare behoefte of vraag naar.
- Het initiatief is vernieuwend voor de aanvrager, de bijdrage van Fonds SGS is éénmalig en er is een maximale looptijd van 1 jaar.
- Een kleinschalig initiatief kan een maximale bijdrage ontvangen van € 30.000,- en er is sprake van cofinanciering en/of eigen bijdrage.

De financiële bijdrage aan een kleinschalig initiatief wordt beschikbaar gesteld op basis van 50% bij de start van het initiatief en 50% na de eindrapportage met financiële eindafrekening.

### Fonds SGS ondersteunt geen:

- wetenschappelijk onderzoek dat niet praktijkgericht is;
- medisch onderzoek dat zich in een 'dierexperimenteel' stadium bevindt;
- activiteiten die tot de exploitatie van een instelling horen;
- inrichting- of (ver)bouwproject, lidmaatschap of licentiegelden;
- commerciële productontwikkeling;
- activiteiten die kunnen worden gefinancierd uit reguliere geldstromen zoals Wmo, Wlz en Zvw;
- project dat al is gestart of waarvoor al overlappende financieringstoezeggingen zijn gedaan.

## 3. PROCEDURE AANVRAAG INDIENEN

### Stap 1 – Voorbereiding

U bereidt uw projectidee voor.

Dit kan eventueel in afstemming met uw contactpersoon van Zilveren Kruis.

Wij adviseren u vooraf een Quickscan uit te voeren. Hiermee krijgt u een indicatie of uw project mogelijk in aanmerking komt voor een financiële bijdrage. Hiervoor kunt u gebruik maken van het invuldocument op onze website: [Quickscan financiële ondersteuning projectaanvraag stichtingen - Zilveren Kruis](#)

### Stap 2 – Indienen aanvraag

U vult het aanvraagformulier voor een project of kleinschalig initiatief in.

Deze vindt u op onze website: [Stichting Gezondheidszorg Spaarneland - SGS - Zilveren Kruis](#)

Het projectplan en de begroting zijn altijd in het Nederlands. Op onze website staan formats die u hiervoor kunt gebruiken. Zorg ervoor dat het projectplan **maximaal 10 pagina's** is.

U stuurt het formulier, het projectplan en de begroting per e-mail naar het stichtingenbureau ([SAG-SGS-Theia@zilverenkruis.nl](mailto:SAG-SGS-Theia@zilverenkruis.nl)).

### Stap 3 – Beoordeling

Het stichtingenbureau beoordeelt de aanvraag op volledigheid en duidelijkheid. Daarna wordt de aanvraag voorgelegd aan een interne adviescommissie. Zij stellen een advies op voor het bestuur. Als aanvullende informatie nodig is, nemen wij contact met u op.

### Stap 4 – Besluitvorming

De aanvraag wordt, samen met het advies van de interne adviescommissie, voorgelegd aan het bestuur. Het bestuur neemt een besluit over de aanvraag.

U ontvangt altijd een schriftelijke terugkoppeling van het bestuursbesluit. Bij toekenning de bevestigingsbrief met de voorwaarden. Bij een negatief besluit de reden van afwijzing.

#### 4. PROCEDURE NA TOEKENNING

**Project:**

U ontvangt een bevestigingsbrief met de voorwaarden die Fonds SGS stelt.

U stuurt een ondertekend exemplaar retour als bevestiging dat u akkoord gaat met deze voorwaarden.

U rapporteert tussentijds en aan het einde van het project.

Op basis van de rapportages besluit het bestuur over vervolgbetalingen.

Bij onvoldoende voortgang of resultaten kan het bestuur de financiering beëindigen.

**Kleinschalig initiatief:**

U ontvangt een bevestigingsbrief met de voorwaarden die Fonds SGS stelt.

U stuurt een ondertekend exemplaar retour als bevestiging dat u akkoord gaat met deze voorwaarden.

Het toegekende bedrag wordt in 2 delen uitgekeerd: 50% van het bedrag wanneer het project start en de resterende 50% na accordering door het bestuur van het eindverslag met financiële verantwoording.

**Facturen**

Facturen stuurt u via e-mail naar het stichtingenbureau. Na akkoord zorgt Zilveren Kruis voor betaling binnen 30 dagen.

**Cliëntenonderzoek**

Fonds SGS is verbonden aan Zilveren Kruis en is daarom, op grond van de geldende wet- en regelgeving, verplicht om voorafgaand aan het aangaan van een overeenkomst – in dit geval de toekenning aan uw organisatie – een cliëntenonderzoek uit te voeren. Dit betekent dat op basis van de KvK-gegevens van uw organisatie een UBO-, sanctie- en EVR toets wordt uitgevoerd voordat de bevestigingsbrief aan u wordt verstuurd.

#### 5. COMMUNICATIE

Omdat Fonds SGS verbonden is aan Zilveren Kruis, stemt u externe communicatie over het project vooraf af met het stichtingenbureau. Dit geldt onder andere voor:

- persberichten,
- flyers,
- websiteberichten,
- publicaties.

Het stichtingenbureau stemt deze communicatie af met de perswoordvoerder van Zilveren Kruis.